

ZARZĄDZENIE NR 281/2024
WÓJTA GMINY CHOJNICE

z dnia 16 grudnia 2024 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu naboru wniosków, zasad i kryteriów wyboru oraz trybu postępowania i rozliczania udzielonej dotacji celowej na dofinansowanie ochrony środowiska w programie „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1465 późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin naboru wniosków, zasad i kryteriów wyboru oraz trybu postępowania i rozliczania udzielonej dotacji celowej na dofinansowanie ochrony środowiska w programie „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Wydziałowi Rolnictwa i Środowiska Urzędu Gminy w Chojnicach.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Chojnicach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wójt

dr inż. Zbigniew Szczepański

**Regulamin naboru wniosków, zasad i kryteriów wyboru oraz trybu postępowania i rozliczania
udzielanej dotacji celowej na dofinansowanie ochrony środowiska w programie**

„Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa sposób składania i rozpatrywania wniosków złożonych w naborze o dofinansowanie w Programie „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” zwanego dalej: „Programem” na zasadach określonych w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” realizowanym przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.
2. Wniosek o dofinansowanie (załącznik nr 3 i 4) przedsięwzięcia zawiera jednocześnie oświadczenie woli Wnioskodawcy o zawarciu umowy o dofinansowanie na warunkach opisanych w tym wniosku, zaś zawarcie umowy (załącznik nr 5) następuje w sposób określony w rozdziale III.
3. Wnioskodawcą (zwanym także: Beneficjentem) w Programie może być osoba fizyczna, która posiada tytuł prawny wynikający z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego, znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym, zlokalizowanym na terenie Gminy Chojnice i spełniającym kryteria dochodowe określone w programie „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” oraz wspólnot mieszkaniowych (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmujące od 3 do 7 lokali mieszkalnych .

Rozdział II

Warunki otrzymania dofinansowania

§ 2

1. O dofinansowanie mogą się ubiegać osoby określone w § 1 ust. 3 mające tytuł prawny do nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Chojnice.
2. Nabór wniosków odbywa się na podstawie ogłoszenia o naborze opublikowanego na stronie internetowej Urzędu Gminy w Chojnicach pod adresem elektronicznym: <https://gminachojnice.pl>
3. Ogłoszenie zawiera: obowiązujący termin składania wniosków, wzór Wniosku o dofinansowanie wraz z wymaganymi załącznikami, Regulamin naboru wniosków, Wniosek o płatność, rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”.
4. Gmina zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu z przyczyn od niej niezależnych, poprzez ogłoszenie na stronie internetowej: <https://gminachojnice.pl>
5. Wniosek należy składać na obowiązującym formularzu, właściwym dla naboru w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”, w wersji papierowej wraz z wymaganymi załącznikami.

6. Wniosek składa się w Urzędzie Gminy w Chojnicach, w biurze podawczym, w godzinach pracy Urzędu, osobiście lub drogą pocztową na adres: ul. 31 Stycznia 56a, 89-600 Chojnice w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze dostępnym na stronie internetowej Urzędu Gminy w Chojnicach. Za termin złożenia wniosku uznaje się datę wpływu kompletnego wniosku do Urzędu. Wnioski złożone po obowiązującym terminie składania wniosków, pozostawione zostaną bez rozpoznania.
7. Beneficjent końcowy ubiegający się o dofinansowanie, w terminie **od 18.12.2024 r. do 30.06.2025 r.** składa wniosek o przyznanie dotacji lub do wyczerpania środków. Wnioski złożone przed i po wyznaczonej dacie nie będą rozpatrywane.
8. Beneficjent przy złożeniu wniosku musi posiadać pisemną zgodę na realizację przedsięwzięcia wyrażoną przez wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego lub wszystkich uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego (załącznik nr 3a i 3b).
9. Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek o dofinansowanie składając w formie pisemnej oświadczenie woli o rezygnacji.
10. W przypadku śmierci wnioskodawcy następca prawny w terminie 60 dni licząc od daty zgonu zgłasza ten fakt na piśmie wraz z oświadczeniem woli przejęcia zobowiązania po zmarłym wnioskodawcy wraz z dokumentem potwierdzającym nowe następstwo prawne. W przypadku gdy będzie kilku następców prawnych wniosek o przejęcie zobowiązania po zmarłej osobie przejmuje jeden ze spadkobierców za pisemną zgodą pozostałych następców prawnych. Nowy wnioskodawca ponownie składa wniosek o dofinansowanie wraz z wymaganymi załącznikami. Wymaganym warunkiem uzyskania ponownie dofinansowania jest uzyskanie wpisu do księgi wieczystej lokalu mieszkalnego.
11. Dofinansowanie udziela się na wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach wielorodzinnych na podstawie kosztów kwalifikowanych oraz wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 lub 2 do programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”, który zawiera również minimalne wymagania techniczne dla poszczególnych pozycji.
12. Przedsięwzięciem dla Beneficjenta jest demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz:
 - 1) zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w załączniku nr 1 lub 2 do programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej lokalu mieszkalnego;
 - 2) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku;
 - 3) demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego / zbiornika na gaz do kotła;
 - 4) zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż);
 - 5) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym;
 - 6) dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu;
 - 7) podłączenia do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem (dotyczy załącznika nr 2);
 - 8) sporządzenie audytu energetycznego (dotyczy załącznika nr 2);
 - 9) sporządzenia ekspertyz ornitologicznych i chiropterologicznych (dotyczy załącznika nr 2);
 - 10) podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem (dotyczy załącznika nr 2);

- 11) zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej (dotyczy załącznika nr 2);
- 12) zakup i montaż materiałów budowlanych wykorzystywanych do ocieplenia przegród budowlanych (dotyczy załącznika nr 2).
13. Rozpoczęcie przedsięwzięcia nie może nastąpić przed podpisaniem umowy z Gminą Chojnice. Za rozpoczęcie przedsięwzięcia przez Beneficjenta rozumie się, poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego). Koszty poniesione wcześniej będą uznawane za koszty niekwalifikowane. Za zakończenie przedsięwzięcia przez Beneficjenta uznaje się rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń – stwierdzone protokołem uruchomienia źródła ciepła.
14. Wniosek o dofinansowanie może być złożony tylko raz na jeden lokal mieszkalny w ramach części 1) – 3) programu.
15. Dla jednej wspólnoty mieszkaniowej (część 4) - programu) może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach programu, z zastrzeżeniem, że wspólnota mieszkaniowa może złożyć wniosek o dofinansowanie na przedsięwzięcia obejmujące inny zakres prac niż wymiana źródła ciepła, jeżeli w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona ta wspólnota mieszkaniowa;
16. Na jeden lokal w budynku wspólnoty nie może zostać udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach programu.
17. Przy rozwiązaniu umowy najmu lokalu mieszkalnego z zasobu gminy objętego przedsięwzięciem beneficjent końcowy ma obowiązek zrealizować przedsięwzięcie, w szczególności zapewnić zachowanie trwałości przedsięwzięcia;
18. Na przedsięwzięcia realizowane w budynkach mieszkalnych, na budowę których po 31 grudnia 2013 r.:
 - a) został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego,
 - b) zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, nie udziela się dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych zawartych w tabeli 3 Załącznika 2 do regulaminu, tj. ocieplenie przegród budowlanych, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej.
19. Dopuszcza się uzupełnienie złożonego wniosku w określonym terminie na wezwanie osoby weryfikującej, która stwierdzi braki w złożonym wniosku. W takim przypadku pod uwagę będzie brana data złożenia uzupełnionego wniosku. Gmina zastrzega sobie prawo kontaktu z wnioskodawcą poprzez wezwanie pisemne za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie lub przez SMS.
20. Wniosek o dofinansowanie pozostawia się bez rozpoznania, jeśli Wnioskodawca nie uzupełni któregokolwiek z kryteriów formalnych i merytorycznych, pomimo wezwania lub Wnioskodawca złożył wyjaśnienia niekompletne, niepozwalające na stwierdzenie, że kryteria zostały spełnione.
21. Uzupełnienie wniosku następuje w ciągu 10 dni roboczych liczonych od następnego dnia po doręczeniu wezwania Wnioskodawcy do uzupełnienia brakujących informacji lub dokumentów lub złożenia wyjaśnień. Na uzasadnioną prośbę Wnioskodawcy istnieje możliwość wydłużenia terminu.

22. Zaświadczenie potrzebne do uzyskania dofinansowania w poziomie podwyższonym i najwyższym Beneficjent powinien uzyskać od organu uprawnionego do wydania zaświadczenia (np. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chojnicach).
23. Beneficjent od momentu podpisania umowy z Gminą zobowiązuje się do wykonania inwestycji w terminie wskazanym w umowie ale nie dłużej niż **do 30.09.2025 r.**
24. Kompletne wnioski, właściwie wypełnione i zawierające niezbędne załączniki będą rozpatrywane według kolejności złożenia do momentu wyczerpania środków zewnętrznych.
25. W przypadku rezygnacji osoby ubiegającej się o dofinansowanie zadania, dofinansowanie może zostać przyznane kolejnej osobie spełniającej warunki udzielenia dofinansowania.
26. Zakwalifikowani Wnioskodawcy otrzymają informację o przyznaniu dofinansowania.
27. Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.
28. W ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” można dofinansować zakup i montaż jednego źródła ciepła spełniającego wymagania Programu do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego.
29. Wymianie/likwidacji muszą ulec wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5. Po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalach mieszkalnych Beneficjentów, wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych obowiązujących na terenie położenia budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.
30. Przedsięwzięcie realizowane w ramach programu może być dofinansowane z innych źródeł publicznych z tym, że łączna kwota dofinansowania przedsięwzięcia nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych.
31. Wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (Przez uchwały antysmogowe rozumie się uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska.), obowiązujących na terenie położenia budynku objętego dofinansowaniem.

Rozdział III

Zawarcie umowy i wysokość dofinansowania

§ 3

1. Dofinansowanie udzielane jest na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wnioskodawcą, a Gminą Chojnice. Umowy z beneficjentami będą zawierane po podpisaniu umowy o dofinansowanie pomiędzy Gminą a WFOŚiGW w Gdańsku.
2. Umowa (załącznik nr 5) będzie zawarta na piśmie i podpisana przez obie strony.

3. W przypadku nieprzyznania środków finansowych z WFOŚiGW w Gdańsku Gmina Chojnice zastrzega sobie możliwość odstąpienia od podpisanej umowy o dofinansowanie z Wnioskodawcą.
4. Wysokość dofinansowania dla beneficjenta uzależniona jest od dochodów beneficjenta lub osób wchodzących w skład jego gospodarstwa domowego i ustalona została na poziomie:
 - 1) Podstawowym (cz.1) – do 30% kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż 16 500 zł,
 - 2) Podwyższonym (cz.2) – do 60% kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż 27 500 zł,
 - 3) Najwyższym (cz.3) – do 90% kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż 41 000 zł,
 - 4) Wspólnoty Mieszkaniowe (cz.4) – do 60% kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż 150 000 zł w przypadku przedsięwzięcia nieobejmującego wymiany źródła ciepła a w przypadku wymiany do kwoty 350 000 zł. Maksymalnie dofinansowanie dla Wspólnoty Mieszkaniowej do 375 000 zł w przypadku wymiany źródła ciepła (montaż pompy ciepła) i montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej.
5. Beneficjent uprawniony do **podstawowego poziomu (część 1 programu)** dofinansowania musi spełnić następujące warunki:
 - 1) dochód roczny Beneficjenta nie może przekroczyć kwoty 135 000 zł:
 - a) stanowiącym podstawę obliczenia podatku, wskazanym w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych;
 - b) ustalony
 - zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz
 - na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra
 - c) z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;
 - d) niepodlegającym opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczącym się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazanym w odpowiednim dokumencie.

W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł określonych powyżej w lit. a) - c), dochody te sumuje się, przy czym suma ta nie może przekroczyć kwoty 135 000 zł.
6. Beneficjent uprawniony do **podwyższonego poziomu (część 2 programu)** dofinansowania musi spełnić następujące warunki:

przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jego gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty:

- 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym;
- 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym;

1) W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez osobę, która przedstawiła zaświadczenie o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka jej gospodarstwa domowego, roczny jej przychód, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

7. Beneficjent uprawniony do **poziomu najwyższego (część 3 programu)** dofinansowania musi spełnić następujące warunki:

1) przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jego gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty:

- 1 090 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
- 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym;

lub ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie;

2) W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez osobę, która przedstawiła zaświadczenie o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka jej gospodarstwa domowego, roczny jej przychód, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

8. Beneficjentem końcowym jest **wspólnota mieszkaniowa** (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmująca od 3 do 7 lokali mieszkalnych (**część 4 programu**).

Rozdział IV
Tryb udzielania dofinansowania

§ 4

1. Beneficjenci ubiegający się o dofinansowanie winni złożyć w Urzędzie Gminy w Chojnicach wnioski o dofinansowanie, stanowiący załącznik nr 3 lub 4 do Regulaminu wraz z załącznikami.
2. Beneficjent wraz z wnioskiem podpisuje oświadczenia:
 - 1) o świadomości odpowiedzialności karnej, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
 - 2) o zgodności rodzaju budynku z Programem;
 - 3) o akceptacji możliwości przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem;
 - 4) o tym, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia przez Beneficjenta w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia;
 - 5) o świadomości konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
 - 6) o posiadaniu uprawnienia do dokonywania, w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie, a jeśli prace będą realizowane poza lokalem, zobowiązania się do uzyskania odpowiedniej zgody;
 - 7) o tym, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia, Beneficjent końcowy nie dokona zmiany przeznaczenia lokalu, którego dotyczy wnioski o dofinansowanie z mieszkalnego na inny, nie zdemontuje urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia, a także nie zainstaluje dodatkowych źródeł ciepła o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5 oraz niespełniających warunków Programu wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 i 2 do Regulaminu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”.
3. Prowadzenie działalności gospodarczej:
 - a. w przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.
 - b. w przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.
4. W Części 1) - 3) otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła,

- w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek, jest podłączony do sieci ciepłowniczej;
5. W Części 4) w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, jest podłączony do sieci ciepłowniczej nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż innego źródła ciepła;
 6. W Części 1) - 3) w ramach Programu można dofinansować zakup i montaż jednego źródła ciepła spełniającego wymagania Programu do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego;
 7. W Części 4) w ramach programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego wspólnego źródła ciepła dla budynku mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu;
 8. Do wniosku o płatność (załącznik nr 6 i 7) należy dołączyć:
 - 1) potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zełomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali. W uzasadnionych przypadkach, np. trwałego wyłączenia z użytku pieca kaflowego, Beneficjent może udokumentować ten fakt w inny wiarygodny sposób np. dokument trwałego odłączenia źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez mistrza kominiarstwa;
 - 2) dokumenty zakupu, czyli kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług;
 - 3) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 lub 2 do Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” (np. karta produktu, etykieta energetyczna, certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymagań dotyczących ekoprojektu);
 - 4) dokument potwierdzający instalację źródła ciepła przez instalatora posiadającego odpowiednie uprawnienia np. protokół uruchomienia źródła ciepła;
 - 5) oświadczenia zapewniające prawidłową realizację przedsięwzięcia;
 - 6) dokumentację fotograficzną nowo zainstalowanego źródła ciepła (zdjęcie tabliczki znamionowej i nowego urządzenia);
 - 7) zaświadczenia Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzonego pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzającego montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii – dotyczy montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej;
 - 8) dokument podsumowujący audyt energetyczny (załącznik nr 8) zawierający wyliczenie efektów ekologicznych i energetycznych wymaganych dla Części 4) Programu, w tym: ograniczenie zużycia energii końcowej (EK), ograniczenie emisji pyłu PM10, ograniczenie emisji benzo(a)pirenu, zmniejszenie emisji CO₂, dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej z zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych (dokument nie musi być obligatoryjnie złożony, ale dane z niego przeniesione do dokumentów składnych w wfoś);
 - 9) dokument - ekspertyza ornitologiczna i chiropterologiczna w przypadku dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych wskazany w tabeli 3 załącznika 2 do regulaminu, tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa.
 9. Dofinansowaniu nie podlegają przedsięwzięcia polegające na zwiększeniu mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej.

10. Audyt energetyczny może także być przeprowadzony przed rozpoczęciem realizacji przedsięwzięcia, jednak jego koszt nie będzie mógł być kwalifikowany.
11. Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości Beneficjent nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 lub 2 Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”.
12. Otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe w przypadku, gdy dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek, istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej lub jest on podłączony do sieci ciepłowniczej. W związku z powyższym Gmina zobowiązuje się do analizy czy na terenie Gminy zlokalizowana jest sieć ciepłownicza, w tym do weryfikacji beneficjenta w zakresie czy istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej dla budynku wielolokalowego, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek lub jest on podłączony do sieci ciepłowniczej.

Rozdział V

Kontrola przedsięwzięcia i wypłata środków

§ 5

1. NFOŚiGW/WFOŚiGW może dokonać kontroli przedsięwzięcia w siedzibie Gminy lub w miejscu/miejscach realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne, od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez Gminę, w trakcie realizacji przedsięwzięcia oraz nie później niż 6 miesięcy od dnia upływu okresu trwałości przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym, zrealizowanym przez ostatniego beneficjenta objętego tym wnioskiem. Gmina Chojnice zastrzega sobie prawo do kontroli wnioskowanego przedsięwzięcia.
2. W ramach kontroli, NFOŚiGW/WFOŚiGW lub upoważnione podmioty zewnętrzne mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji Umowy, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji i wyjaśnień dotyczących jej realizacji.
3. Wypłata środków Beneficjentowi nastąpi po zaakceptowaniu poprawnie złożonego wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami.
4. Nie wypłaca się dofinansowania, jeżeli beneficjent końcowy Części 1) - 3) Programu zbył przed wypłatą dofinansowania lokal mieszkalny objęty tym dofinansowaniem. W przypadku Części 4) Programu dotacja nie podlega wypłacie, jeżeli beneficjent końcowy przed wypłatą stracił status wspólnoty mieszkaniowej lub sprzedano część nieruchomości wspólnej we wspólnocie i nie zostanie zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej z programem i umową o dofinansowanie, realizacji przedsięwzięcia.
5. Dofinansowanie udzielane jest na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Chojnice, a Wnioskodawcą.
6. Po zakończeniu inwestycji, Wnioskodawca rozlicza się z wykonania zadania na zasadach określonych w zawartej umowie.

7. Gmina dokona kontroli w miejscu realizacji przedsięwzięcia, dla co najmniej 10% zakończonych w danym roku przedsięwzięć przez beneficjentów końcowych.
8. Dofinansowaniem objęte zostaną udokumentowane wydatki poniesione przez Wnioskodawcę po podpisaniu umowy.
9. Warunkiem udzielenia dofinansowania jest realizacja zadania w terminie wskazanym w umowie.
10. Środki zostaną przelane na konto bankowe wskazane przez Wnioskodawcę we wniosku o płatność w terminie do 60 dni od pisemnej akceptacji złożonego wniosku przez WFOŚiGW w Gdańsku.
11. Gmina Chojnice zastrzega sobie prawo do niewypłacenia środków finansowych w przypadku nieotrzymania w/w środków z WFOŚiGW w Gdańsku.

Rozdział VI

Rozwiązanie umowy

§ 6

1. Gmina może odstąpić od zawartej umowy w przypadku niezakończenia przez Beneficjenta przedsięwzięcia w terminie i zakresie zgodnym z Umową.
2. Gmina może rozwiązać umowę z Beneficjentem po zakończeniu inwestycji jeśli Beneficjent nie przedłoży w terminie dokumentów potwierdzających zakończenie przedsięwzięcia pomimo dokonanego wezwania przez Gminę do ich przedłożenia w określonym terminie.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 7

1. Złożenie wniosku o dofinansowanie oznacza akceptację Programu, postanowień niniejszego Regulaminu oraz dokumentów w nim wymienionych.
2. Wnioskodawca odpowiada za prawidłowość wskazanego do korespondencji adresu e-mail.
3. Korespondencję drogą elektroniczną należy kierować na adres: czystepowietrze@gminachojnice.com.pl

Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 1)-3) programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

Wszystkie urządzenia oraz materiały muszą być fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa - posiadać deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”). Jeżeli wynika to z przepisów prawa, usługi muszą być wykonane przez osoby lub podmioty posiadające stosowne uprawnienia i pozwolenia oraz przeprowadzone zgodnie z obowiązującym prawem i normami. Szczegółowe wymagania określono w poniższych tabelach.

W usługach montażu wskazanych w poniższych tabelach zawarty jest również koszt demontażu i/lub transportu.

1. Dokumentacja

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane
1	Dokumentacja projektowa	Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej: <ul style="list-style-type: none">- modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu,- wymiany źródła ciepła,- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,- budowy wewnętrznej instalacji gazowej,- stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.

2. Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1	Pompa ciepła powietrze / woda	Zakup / montaż pompy ciepła typu powietrze / woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/ buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
			Niskotemperaturowe pompy ciepła nie są kwalifikowane do dofinansowania
2	Pompa ciepła typu powietrze/ powietrze	Zakup/ montaż pompy ciepła typu powietrze/ powietrze z osprzętem.	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
3	Kocioł gazowy kondensacyjny	Zakup / montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/ buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem. W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła/ od zbiornika na gaz do kotła. Do kosztów kwalifikowanych montażu zalicza się wszystkie czynności niezbędne do zamontowania i uruchomienia kotła wymagane i wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.	Kotły gazowe kondensacyjne muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.
4	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	Zakup/ montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości < 20 mg/m ³ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1 013 mbar przy	Zakupione i montowane w ramach Programu kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100). Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą posiadać certyfikat/świadczenie potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign);

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
		<p>O₂=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/ buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</p>	<p>Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń klasę efektywności energetycznej minimum A+ zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 28 kwietnia 2015 r. i na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości < 20 mg/m³; Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego.</p> <p>Do dofinansowania nie są kwalifikowane urządzenia wielopaliwowe.</p> <p>Dofinansowanie jedynie do kotłów z automatycznym podawaniem paliwa;</p> <p>Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska / brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska;</p> <p>Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, co do kotłów i rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku / lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.</p> <p>Przewody kominowe / spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominiarskiego podpisanym przez mistrza kominiarskiego. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu</p>
5.	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	<p>Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości < 20 mg/m³ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O₂=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem</p>	<p>Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign);</p> <p>Kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości < 20 mg/m³;</p> <p>Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać klasę efektywności energetycznej minimum A+ na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej;</p> <p>Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego albo do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego oraz zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego.</p> <p>Do dofinansowania kwalifikują się jedynie kotły z automatycznym podawaniem pelletu drzewnego.</p> <p>Do dofinansowania nie są kwalifikowane inne urządzenia wielopaliwowe.</p>

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
		akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	<p>Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska/brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska;</p> <p>Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych co do kotłów i rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku/lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem;</p> <p>Kocioł musi być eksploatowany ze zbiornikiem akumulacyjnym /buforowym/zbiornikiem cwu, którego minimalna bezpieczna pojemność jest określona zgodnie ze wzorem „Pojemność zasobnika” znajdującego się w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe.</p> <p>Przewody kominowe / spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominiarskiego podpisanym przez mistrza kominiarskiego.</p> <p>W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.</p>
6	Ogrzewanie elektryczne	Zakup/ montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/ buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.	
7	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła ¹ w budynku (w tym do	Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej	<p>Efektywne źródło ciepła w budynku musi być zgodne z:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie oraz

¹ w rozumieniu programu

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
	węzła cieplnego znajdującego się w budynku)	wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu)	2. docelowymi wymaganiami obowiązującymi na terenie położenia budynku/ lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych.
8	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)	Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych będących elementem hybrydowego systemu ogrzewania z nowym źródłem ciepła), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).	Kolektory słoneczne muszą posiadać: Certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający m.in. przeprowadzenie badań kolektora; Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu hybrydowego w powiązaniu z kolektorami słonecznymi, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.
9	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

3. Stolarka okienna i drzwiowa

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym	Zakup/ montaż stolarki okiennej w tym okna/ drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	Zakup i montaż stolarki okiennej i drzwiowej dopuszcza się jedynie w przypadku wymiany w pomieszczeniach ogrzewanych; Zakupione i zamontowane okna, drzwi zewnętrzne muszą spełniać wymagania techniczne dla przenikalności cieplnej określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1065, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 r.
2	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym	Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	

Szczegółowe wymagania prawne odnoszące się do zadań finansowanych w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie:

1. Pompy ciepła powietrze/woda

Zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/woda muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

2. Pompy ciepła powietrze/powietrze

Zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/powietrze muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 626/2011 z dnia 4 maja 2011 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla klimatyzatorów. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

3. Kotły na paliwo stałe

Zakupione i montowane w ramach Programu kotły zgazowujące drewno, kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie, na pellet drzewny, na pellet drzewny o podwyższonym standardzie, muszą spełniać co najmniej wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących **ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe** (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100). Dodatkowo:

- kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $< 20 \text{ mg/m}^3$, muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń **klasę efektywności energetycznej minimum A+** zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r. na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $< 20 \text{ mg/m}^3$, muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń **klasę efektywności energetycznej minimum A+** zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r. na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

4. Kolektory słoneczne

Kolektory słoneczne muszą posiadać certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający między innymi przeprowadzenie badań kolektora zgodnie z normą PN-EN 12975-1 „Słoneczne systemy grzewcze i ich elementy -Kolektory słoneczne -- Część 1: Wymagania ogólne” oraz normą PN-EN ISO 9806 „Energia słoneczna -- Słoneczne kolektory grzewcze -- Metody badań”. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.

5. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła

Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

6. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody

Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania

energetycznego. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

7. Pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej

Pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla podgrzewaczy wody, zasobników ciepłej wody użytkowej i zestawów zawierających podgrzewacz wody i urządzenie słoneczne. Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

8. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła

Zakupiona i zamontowana wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 1254/2014 z dnia 11 lipca 2014 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej systemów wentylacyjnych przeznaczonych do budynków mieszkalnych. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 4) programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

Wszystkie urządzenia oraz materiały muszą być fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa - posiadać deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”). Jeżeli wynika to z przepisów prawa, usługi muszą być wykonane przez osoby lub podmioty posiadające stosowne uprawnienia i pozwolenia oraz przeprowadzone zgodnie z obowiązującym prawem i normami. Szczegółowe wymagania określono w poniższych tabelach.

W usługach montażu wskazanych w poniższych tabelach zawarty jest również koszt demontażu i/lub transportu.

1. Dokumentacja

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane
1	Audyt energetyczny	Koszt wykonania audytu energetycznego budynku jest kwalifikowany, pod warunkiem, że zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie, nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.
2	Dokumentacja projektowa	Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej: <ul style="list-style-type: none">- przebudowy konstrukcji dachu pod ocieplenie,- modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu,- wymiany źródła ciepła,- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,- stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego,- instalacji fotowoltaicznej pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.
3	Ekspertyzy	Koszt wykonania ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej (gniazdowanie ptaków i nietoperzy w budynkach przewidzianych do termomodernizacji) pod warunkiem, że jest wymagana programem.

2. Źródła ciepła, przyłącza, instalacje, wentylacja

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1	Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem	Zakup/montaż wężła ciepłego z programatorem temperatury zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem wraz z wykonaniem przyłącza od sieci ciepłowniczej do wężła ciepłego (w tym opłata przyłączeniowa).	
2	Pompa ciepła powietrze/woda	Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu. Niskotemperaturowe pompy ciepła nie są kwalifikowane do dofinansowania
3	Pompa ciepła typu powietrze/powietrze	Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem.	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
4	Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	Zakup/montaż pompy ciepła typu grunt/woda, woda/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A++ (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55oC) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.

			Niskotemperaturowe pompy ciepła nie są kwalifikowane do dofinansowania.
5	Kocioł gazowy kondensacyjny	Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem. W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła.	Kotły gazowe kondensacyjne muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.
6	Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe i instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa). Dotyczy budynków, które nie są przyłączone do sieci dystrybucji gazu.	Wykonanie przyłącza gazowego i instalacji od przyłącza do kotła , w tym koszt opłaty przyłączeniowej. Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem; Wykonanie niezbędnej dokumentacji projektowej.	Kotły gazowe kondensacyjne muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Prace będące przedmiotem dokumentacji projektowej, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.

7	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości < 20 mg/m³ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O ₂ =10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	<p>Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać certyfikat/świadcstwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign);</p> <p>Kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości < 20 mg/m³;</p> <p>Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać klasę efektywności energetycznej minimum A+ na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej;</p> <p>Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego albo do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego oraz zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego.</p> <p>Do dofinansowania kwalifikują się jedynie kotły z automatycznym podawaniem pelletu drzewnego.</p> <p>Do dofinansowania nie są kwalifikowane inne urządzenia wielopaliwowe.</p> <p>Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska/brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska;</p> <p>Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych co do kotłów i rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku/lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem;</p> <p>Kocioł musi być eksploatowany ze zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym/zbiornikiem cwu, którego minimalna bezpieczna pojemność jest określona zgodnie ze wzorem „Pojemność zasobnika” znajdującego się w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe.</p>
---	--	---	---

			<p>Przewody kominowe / spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominiarskiego podpisanym przez mistrza kominiarskiego.</p> <p>W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.</p>
8	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	Zakup / montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości < 20 mg/m ³ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1 013 mbar przy O ₂ =10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym / buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	<p>Kotły na pellet drzewny muszą posiadać certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign);</p> <p>Kotły na pellet drzewny muszą posiadać klasę efektywności energetycznej minimum A+ na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej;</p> <p>Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego .</p> <p>Do dofinansowania nie są kwalifikowane urządzenia wielopaliwowe.</p> <p>Dofinansowanie jedynie do kotłów z automatycznym podawaniem paliwa;</p> <p>Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska/brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska;</p> <p>Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych co do kotłów i rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku/lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.</p> <p>Przewody kominowe / spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominiarskiego podpisanym przez mistrza kominiarskiego.</p> <p>W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.</p>

9	Ogrzewanie elektryczne	Zakup/montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła), materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.	
10	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)	Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).	Kolektory słoneczne muszą posiadać: Certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający m.in. przeprowadzenie badań kolektora; Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
11	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	Zakup/montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
12	Mikroinstalacja fotowoltaiczna	Zakup/montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej (panele fotowoltaiczne z niezbędnym oprzyrządowaniem) - wymaganym elementem instalacji są liczniki dwukierunkowe (koszt licznika nie jest kosztem kwalifikowanym).	Mikroinstalacja fotowoltaiczna o zainstalowanej mocy elektrycznej od 2 kW do 50 kW. Urządzenia muszą być instalowane jako nowe, wyprodukowane w ciągu 24 miesięcy przed montażem; Dofinansowaniu nie podlegają projekty polegające na zwiększeniu mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej; Zakończenie zadania rozumiane jest jako przyłączenie mikroinstalacji fotowoltaicznej do sieci.

3. Ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1	Ocieplenie przegród budowlanych	Zakup/montaż materiałów budowlanych wykorzystywanych do ocieplenia przegród budowlanych zewnętrznych i wewnętrznych oddzielających pomieszczenia ogrzewane od nieogrzewanych, stropów pod nieogrzewanymi poddaszami, stropów nad pomieszczeniami nieogrzewanymi i zamkniętymi przestrzeniami podpodłogowymi, płyt balkonowych, fundamentów itp. wchodzących w skład systemów dociepleń lub wykorzystywanych do zabezpieczenia przed zawilgoceniem, Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących (np. wymiana parapetów zewnętrznych, orywnowania itp.). Ocieplenia nie stanowi położenie wyłącznie farb/tynków termorefleksyjnych lub termoizolacyjnych.	W przypadku robót budowlanych polegających na dociepleniu budynku, obejmujących ponad 25% powierzchni przegród zewnętrznych tego budynku, należy spełnić wymagania minimalne dotyczące energooszczędności i ochrony cieplnej przewidziane w przepisach techniczno-budowlanych dla przebudowy budynku określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku.
2	Stolarka okienna	Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	Zakup i montaż stolarki okiennej i drzwiowej dopuszcza się jedynie w przypadku wymiany w pomieszczeniach ogrzewanych; Zakupione i zamontowane okna, drzwi zewnętrzne, bramy garażowe muszą spełniać wymagania techniczne dla przenikalności cieplnej określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia



3	Stolarka drzwiowa	Zakup/montaż stolarki drzwiowej w tym drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej, drzwi/bramy garażowe. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku.
---	-------------------	---	---

Szczegółowe wymagania prawne odnoszące się do zadań finansowanych w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie

1. Audyt energetyczny

Przeprowadzony audyt energetyczny musi spełniać wymogi określone Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. nr 43 z dn.18.03.2009 r., poz. 346) z późn. zm.

2. Pompy ciepła powietrze/woda

Zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/woda muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

3. Pompy ciepła powietrze/powietrze

Zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/powietrze muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 626/2011 z dnia 4 maja 2011 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla klimatyzatorów. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

4. Gruntowe pompy ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej

Zakupione i montowane pompy ciepła muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A++ (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55oC) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

5. Kotły na paliwo stałe

Zakupione i montowane w ramach Programu kotły zgazowujące drewno oraz kotły na pellet drzewny, muszą spełniać co najmniej wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących **ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe** (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100). Dodatkowo:

- kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $< 20 \text{ mg/m}^3$, muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń **klasę efektywności energetycznej minimum A+** zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r. na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $< 20 \text{ mg/m}^3$, muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń **klasę efektywności energetycznej minimum A+** zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r. na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

6. Kolektory słoneczne

Kolektory słoneczne muszą posiadać certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający między innymi przeprowadzenie badań kolektora zgodnie z normą PN-EN 12975-1 „Słoneczne systemy grzewcze i ich elementy -- Kolektory słoneczne -- Część 1: Wymagania ogólne” oraz normą PN-EN ISO 9806 „Energia słoneczna -- Słoneczne kolektory grzewcze -- Metody badań”. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.

7. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła

Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

8. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody

Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania

energetycznego. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.



9. Pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej

Pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla podgrzewaczy wody, zasobników ciepłej wody użytkowej i zestawów zawierających podgrzewacz wody i urządzenie słoneczne. Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

10. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła

Zakupiona i zamontowana wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 1254/2014 z dnia 11 lipca 2014 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej systemów wentylacyjnych przeznaczonych do budynków mieszkalnych. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.



Załącznik nr 3 do Regulaminu naboru wniosków, zasad i kryteriów wyboru oraz trybu postępowania i rozliczania udzielanej dotacji celowej na dofinansowanie ochrony środowiska w programie „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

.....r.
(miejsowość, data)

Wniosek
o dofinansowanie dla beneficjentów końcowych (osoby fizyczne)
w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie
Chojnice II”

Przed przystąpieniem do wypełniania wniosku należy zapoznać się z Regulaminem naboru wniosków oraz instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie w Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”.

1. Dane wnioskodawcy

Nazwisko	
Imię	
PESEL	
Telefon kontaktowy	
e-mail wnioskodawcy	

Adres zamieszkania			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość		Ulica	
Nr domu		Nr lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

Adres do korespondencji (wypełnić gdy jest inny niż adres zamieszkania)			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	
Nr lokalu		Kod pocztowy	
Poczta			

Informacje o współmałżonku:			
<input type="checkbox"/> pozostają w związku małżeńskim <input type="checkbox"/> nie pozostaje w związku małżeńskim			
Imię współmałżonka		Nazwisko współmałżonka	
PESEL współmałżonka			
<input type="checkbox"/> pozostają w ustawowej wspólności majątkowej <input type="checkbox"/> posiadam rozdzielność majątkową ze współmałżonkiem/ką			

Status wnioskodawcy:
Posiadam tytuł prawny do lokalu w budynku wielorodzinnym wynikający z:
<input type="checkbox"/> prawa własności:
<input type="checkbox"/> jestem właścicielem lokalu mieszkalnego
<input type="checkbox"/> jestem współwłaścicielem lokalu mieszkalnego
<input type="checkbox"/> ograniczonego prawa rzeczowego ¹ do lokalu:
<input type="checkbox"/> jestem jedynym uprawnionym z ograniczonego prawa rzeczowego
<input type="checkbox"/> jestem jednym z uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego
<input type="checkbox"/> najmu ² lokalu mieszkalnego

Wysokość dofinansowania (poziomy dofinansowania określone zostały w Regulaminie naboru wniosków):
<input type="checkbox"/> jestem uprawniony do podstawowego poziomu dofinansowania (Część 1 programu - dochód roczny beneficjenta nieprzekraczający kwoty 135 000 zł)
<input type="checkbox"/> jestem uprawniony do podwyższonego poziomu dofinansowania (Część 2 programu - przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekracza kwoty: 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym, 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym)
<input type="checkbox"/> jestem uprawniony do najwyższego poziomu dofinansowania (Część 3 programu - przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekracza kwoty: 1 090 zł w gospodarstwie wieloosobowym, 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym)

¹ ograniczonymi prawami rzeczowymi są: użytkowanie, służebność, zastaw, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu oraz hipoteka

² dotyczy najmu lokalu mieszkalnego **stanowiącego własność gminy** wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy

2. Informacje o przedsięwzięciu

Adres lokalu mieszkalnego <input type="checkbox"/> inny niż adres zamieszkania			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	
Nr lokalu		Kod pocztowy	
Pocztą			
Numer księgi wieczystej		Numer ewidencyjny działki	
Nazwa obrębu ewidencyjnego		Powierzchnia całkowita lokalu mieszkalnego [m ²]	
Działalność gospodarcza			
<input type="checkbox"/> w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza w rozumieniu programu			
Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej [m ²]		% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej	
Budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, jest podłączony do sieci ciepłowniczej		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
Planowany termin realizacji przedsięwzięcia (miesiąc, rok)			

3. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia

Uwaga! Do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z Programem Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie”, poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych programu.

Wnioskuję o udzielenie dotacji na następujący zakres rzeczowy przedsięwzięcia:	
Źródło ciepła (obowiązkowo):	
<input type="checkbox"/>	Pompa ciepła powietrze/woda Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.
<input type="checkbox"/>	Pompa ciepła powietrze/powietrze Zakup/montaż pompy ciepła powietrze/powietrza z osprzętem.
<input type="checkbox"/>	Kocioł gazowy kondensacyjny Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem,

	<p>sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</p> <p>W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła / od zbiornika na gaz do kotła.</p> <p>Do kosztów kwalifikowanych montażu zalicza się wszystkie czynności niezbędne do zamontowania i uruchomienia kotła wymagane i wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie</p> <p>Zakup/montaż kotła na pellet drzewny o podwyższonym standardzie z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy $\text{O}_2=10\%$) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie</p> <p>Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy $\text{O}_2=10\%$) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Ogrzewanie elektryczne</p> <p>Zakup/montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)</p> <p>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu)</p>
Zakres dodatkowy (fakultatywnie) ³ :	
<input type="checkbox"/>	<p>Dokumentacja projektowa</p> <p>Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu, - wymiany źródła ciepła, - wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, - budowy wewnętrznej instalacji gazowej, - stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej

³ dopuszcza się wybór więcej niż jednego elementu z zakresu

	przepisami prawa budowlanego pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.
<input type="checkbox"/>	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu) Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych będących elementem hybrydowego systemu ogrzewania z nowym źródłem ciepła), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pom ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).
<input type="checkbox"/>	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).
<input type="checkbox"/>	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.
<input type="checkbox"/>	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.

4. Dochód wnioskodawcy

- 1) Beneficjenci uprawnieni do **podstawowego** poziomu dofinansowania w rozumieniu programu

Oświadczam, że uzyskałem/am dochód roczny (właściwe zaznaczyć „X”):

stanowiący podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych

Wartość dochodu [zł]	
Rodzaj PIT	Za rok

Ustalony:
– zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od

	niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz		
	– na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra		
Wartość dochodu [zł]			
Rodzaj PIT		Za rok	
Wysokość zapłaconego podatku (dla PIT-16)			
Wysokość przychodów ogółem (dla PIT-28)		Stawka podatku PIT-28	

<input type="checkbox"/> z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym obowiązującego na dzień złożenia wniosku			
Liczba ha przeliczeniowych (użytki rolne)			
Wartość dochodu [zł]		Dochód wg GUS	

<input type="checkbox"/> niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczący się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 pkt 1 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazany w odpowiednim dokumencie			
Wartość dochodu [zł]			
Rodzaj dochodu			
Za rok			

łącznie uzyskane przeze mnie dochody z powyższych źródeł wynoszą [zł]	
--	--

2) Beneficjenci uprawnieni do **podwyższonego** poziomu dofinansowania w rozumieniu programu

<input type="checkbox"/>	Oświadczam, że jestem uprawniony do uzyskania podwyższonego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, wydane przez właściwy organ (Gminny Ośrodek Pomocy
--------------------------	--

	Społecznej w Chojnicach)	
Oświadczam, że:		
<input type="checkbox"/>	nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej	
<input type="checkbox"/>	prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą i mój roczny przychód, z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku zaświadczeniu, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie	
	Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej [zł]	

3) Beneficjenci uprawnieni do **najwyższego** poziomu dofinansowania w rozumieniu programu

<input type="checkbox"/>	Oświadczam, że jestem uprawniony do uzyskania najwyższego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, wydane przez właściwy organ (Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnicach)	
<input type="checkbox"/>	Oświadczam, że jestem uprawniony do uzyskania najwyższego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub stałego zasiłku opiekuńczego	
Oświadczam, że:		
<input type="checkbox"/>	nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej	
<input type="checkbox"/>	prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą i mój roczny przychód, z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku zaświadczeniu potwierdzającym przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.	
	Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej [zł]	

5. Oświadczenia

Oświadczenie o akceptacji obowiązku informowania o zmianie danych adresowych

Oświadczam, że zobowiązuję się do niezwłocznego informowania o każdej zmianie danych adresowych pod rygorem skutecznego doręczania korespondencji w sprawach dotyczących realizacji przedsięwzięcia przesłanej na podany we wniosku adres wnioskodawcy do korespondencji.

Oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe, pełne i jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny.

Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”, regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie, instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie, wzorem umowy o dofinansowanie, klauzulą informacyjną gminy oraz klauzulą o przetwarzaniu danych osobowych przez Współadministratorów dla beneficjenta końcowego w związku z realizacją Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty wydzielony lokal mieszkalny w budynku mieszkalnym wielorodzinnym zdefiniowanym w programie.

Oświadczenie o zgodności kosztów kwalifikowanych z Programem „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

Oświadczam, że koszty kwalifikowane będą zgodne z programem, w tym w szczególności z Załącznikiem nr 1 do programu.

Oświadczenie o podłączenia budynku do sieci ciepłowniczej

Jestem świadoma/y, że otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek, jest podłączony do sieci ciepłowniczej.

Oświadczenie w sprawie działalności gospodarczej

Jestem świadomy/a, że w przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.

W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

Oświadczenie o akceptacji możliwości przeprowadzenia kontroli

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki

Wodnej w Gdańsku (WFOŚiGW Gdańsk), Gminę Chojnice lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW Gdańsk/Gminę Chojnice, kontroli od daty złożenia wniosku o dofinansowanie, w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100 % kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

Oświadczenie o nieotrzymaniu dofinansowania

Oświadczam, że nie otrzymałem/łam na przedsięwzięcie dofinansowania w ramach programów NFOŚiGW:

- a) Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż⁴,
- b) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa zachodniopomorskiego,
- c) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego.

Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

Oświadczenie wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w lokalu

Oświadczam, że posiadam uprawnienia do dokonywania w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie, a jeśli prace będą realizowane poza lokalem, zobowiązuje się do uzyskania odpowiednich zgód.

Oświadczenie w sprawie liczby dofinansowań na jeden lokal mieszkalny

Oświadczam, że jestem świadomy, iż na jeden lokal mieszkalny może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach Części 1-3 programu.

Oświadczenie o zmianie przeznaczenia lokalu mieszkalnego, o demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia oraz o instalacji dodatkowych źródeł ciepła

Oświadczam, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia:

- nie będzie dokonana zmiana przeznaczenia lokalu, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie z mieszkalnego na inny,
- nie zostaną zdemontowane urządzenia, instalacje oraz wyroby budowlane zakupione i zainstalowane w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia,
- nie będą zainstalowane dodatkowe źródła ciepła niespełniające warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do regulaminu.

Oświadczenie w sprawie zbycia lokalu mieszkalnego

⁴Dotyczy pilotażu realizowanego na terenie Gminy Pszczyna.

Oświadczam, że jestem świadomy, że dotacja nie podlega wypłacie, jeżeli beneficjent końcowy przed wypłatą zbył lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.

Oświadczenie w sprawie rozwiązania umowy najmu (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że jestem świadomy, że przy rozwiązaniu umowy najmu lokalu mieszkalnego z zasobu gminy objętego przedsięwzięciem nie zwalnia się beneficjenta końcowego z obowiązków związanych z realizacją przedsięwzięcia, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W odrębnej umowie gmina powinna przejąć wszystkie obowiązki beneficjenta końcowego, wówczas to na gminie spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie wójtów, który udzielił dofinansowania na przedsięwzięcie w terminie do 60 dni od daty rozwiązania umowy najmu lokalu mieszkalnego.

Oświadczenie o likwidacji źródeł ciepła na paliwo stałe niespełniających wymagań programu

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym:

- nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwo stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,
- wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.

Oświadczenie o zgodności zakresu przedsięwzięcia z programem ochrony powietrza

Oświadczam, że wszystkie użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania programu ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwego ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

Oświadczenie o prawie do otrzymywania zasiłku (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że zasiłek wskazany w zaświadczeniu dołączonym do wniosku wydanym przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnicach przysługiwał mi w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

6. Wymagane załączniki dołączone do wniosku

- kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego prawo własności lub ograniczone prawo rzeczowe do lokalu mieszkalnego, np. akt notarialny lub inny dokument;
- kopia umowy najmu lokalu mieszkalnego (w przypadku najemcy);
- kopia zaświadczenia o samodzielności lokalu wydanego przez Starostę Chojnickiego (w przypadku braku ujawnienia lokalu w ewidencji gruntów i budynków);

- zaświadczenie wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnicach, nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie, wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy.

Jeżeli wnioskodawca ubiega się o najwyższy poziom dofinansowania:

- zaświadczenie wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnicach, nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie, wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy lub
- zaświadczenie wydane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnicach, potwierdzające ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, zawierające wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany, wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie

Jeżeli lokal mieszkalny jest objęty współwłasnością:

- załącznik zawierający oświadczenie wszystkich współwłaścicieli lub pozostałych uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego objętego wnioskiem o dofinansowanie o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” (załącznik nr 3a do wniosku)

Jeżeli wnioskodawca posiada ustawową wspólność majątkową:

- oświadczenie współmałżonka Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązań wynikających z umowy dotacji (załącznik nr 3b do wniosku)

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna RODO jako Administratora danych

Dotyczy osób fizycznych posiadających tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego, albo najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy i wspólnot mieszkaniowych obejmujące od 3 do 7 lokali mieszkalnych.

W związku z zapisami art. 13, art. 14 oraz art. 26 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

1. Wójt Gminy Chojnice z siedzibą: ul. 31 Stycznia 56a, 89-600 Chojnice. Z Administratorem można się skontaktować w następujący sposób:

- pisemnie na adres siedziby Administratora
- przez e-mail: sekretariat@gminachojnice.com.pl
- telefonicznie pod nr 52 880 13 02

2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod@gminachojnice.com.pl.

3. Współadministratorzy danych: Współadministratorami danych są Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym ze złożeniem Wstępnej deklaracji chęci skorzystania z dofinansowania w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”, zawarcia i realizacji umowy, a także dla dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami wynikającymi z przepisów prawa, jeśli takie się pojawią zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b), c) i e) RODO w związku z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54, ze zm.).

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa).

5. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie;

tj. imię, nazwisko, data urodzenia, PESEL, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail - niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.

6. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Pani/Pana dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.

6.1. Dane osobowe będą powierzone Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku w celu: udostępnienia środków WFOŚiGW na udzielenie dotacji Wnioskodawcy, kontroli wykorzystywania dofinansowania i realizacji przedsięwzięć, sprawozdawczości, w tym ewidencjonowanie osiągniętych efektów w ramach realizacji Programu „Ciepłe Mieszkanie”.

7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są:

- a) podmioty przetwarzające, które świadczą usługi na rzecz Administratora np. w zakresie obsługi informatycznej (EZD),
- b) upoważnieni pracownicy administratora,
- c) dostawcy usług księgowo-finansowych,
- d) usługi pocztowe.

8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane (kat. A 25 lat) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.

Prawa podmiotów danych:

Osobom, w zakresie danych osobowych ich dotyczących, przysługują prawa:

- prawo dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO,
- prawo sprostowania danych np. gdy są nieaktualne lub nieprawdziwe (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia danych – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
- w każdej chwili (jeśli przepis prawa na to pozwala) przysługuje Pani/Panu prawo do pisemnego wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody. Cofnięcie zgody powinno nastąpić w taki sam sposób, w jaki nastąpiło jej udzielenie - tj. w formie pisemnej lub elektronicznej,
- prawo ograniczenia przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,

- prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO.

9. W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych przez Wójta Gminy Chojnice narusza

przepisy RODO, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

10. Urząd Gminy w Chojnicach przetwarza dane, co do których istnieje obowiązek prawny ich podania - natomiast ich niepodanie spowoduje utrudnienia lub uniemożliwi realizację określonych celów.

11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

12. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Załącznik nr 3a do Regulaminu naboru wniosków, zasad i kryteriów wyboru oraz trybu postępowania i rozliczania udzielanej dotacji celowej na dofinansowanie ochrony środowiska w programie „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

Oświadczenie wszystkich współwłaścicieli lub pozostałych uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego objętego wnioskiem o dofinansowanie o **wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia** w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

Ja niżej podpisany oświadczam, że jestem współwłaścicielem lokalu mieszkalnego/posiadam wspólne ograniczone prawo rzeczowe do lokalu w budynku wielorodzinnym*, położonego pod niżej wskazanym adresem:

.....
adres lokalu mieszkalnego

i **wyrażam zgodę na realizację przedsięwzięcia** ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” na terenie gminy Chojnice.

Dane osób składających oświadczenie:

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data, podpis	

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data, podpis	

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data, podpis	

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data, podpis	

*niepotrzebne skreśli

Klauzula informacyjna RODO jako Administratora danych

Dotyczy osób fizycznych posiadających tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego, albo najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy i wspólnot mieszkaniowych obejmujące od 3 do 7 lokali mieszkalnych.

W związku z zapisami art. 13, art. 14 oraz art. 26 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

1. Wójt Gminy Chojnice z siedzibą: ul. 31 Stycznia 56a, 89-600 Chojnice. Z Administratorem można się skontaktować w następujący sposób:

- pisemnie na adres siedziby Administratora
- przez e-mail: sekretariat@gminachojnice.com.pl
- telefonicznie pod nr 52 880 13 02

2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod@gminachojnice.com.pl.

3. Współadministratorzy danych: Współadministratorami danych są Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym ze złożeniem Wstępnej deklaracji chęci skorzystania z dofinansowania w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”, zawarcia i realizacji umowy, a także dla dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami wynikającymi z przepisów prawa, jeśli takie się pojawią zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b), c) i e) RODO w związku z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54, ze zm.).

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa).

5. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie; tj. imię, nazwisko, data urodzenia, PESEL, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail - niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.

6. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Pani/Pana dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na

rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.

6.1. Dane osobowe będą powierzone Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku w celu: udostępnienia środków WFOŚiGW na udzielenie dotacji Wnioskodawcy, kontroli wykorzystywania dofinansowania i realizacji przedsięwzięć, sprawozdawczości, w tym ewidencjonowanie osiągniętych efektów w ramach realizacji Programu „Ciepłe Mieszkanie”.

7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są:

- a) podmioty przetwarzające, które świadczą usługi na rzecz Administratora np. w zakresie obsługi infromatycznej (EZD),
- b) upoważnieni pracownicy administratora,
- c) dostawcy usług księgowo-finansowych,
- d) usługi pocztowe.

8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane (kat. A 25 lat) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.

Prawa podmiotów danych:

Osobom, w zakresie danych osobowych ich dotyczących, przysługują prawa:

- prawo dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO,
- prawo sprostowania danych np. gdy są nieaktualne lub nieprawdziwe (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia danych – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
- w każdej chwili (jeśli przepis prawa na to pozwala) przysługuje Pani/Panu prawo do pisemnego wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody. Cofnięcie zgody powinno nastąpić w taki sam sposób, w jaki nastąpiło jej udzielenie - tj. w formie pisemnej lub elektronicznej,
- prawo ograniczenia przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
- prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO.

9. W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych przez Wójta Gminy Chojnice narusza przepisy RODO, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

10. Urząd Gminy w Chojnicach przetwarza dane, co do których istnieje obowiązek prawny ich podania - natomiast ich niepodanie spowoduje utrudnienia lub uniemożliwi realizację określonych celów.

11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

12. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji

Oświadczenie współmałżonka Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez Wnioskodawcę zobowiązań wynikających z umowy dotacji

Imię i nazwisko	
PESEL lub inny numer identyfikacyjny	
Adres zamieszkania	

wyrażam zgodę na zaciągnięcie przez mojego współmałżonka:

Imię i nazwisko	
-----------------	--

zobowiązań wynikających z umowy dotacji zawieranej w celu dofinansowania przedsięwzięcia realizowanego w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” na terenie gminy Chojnice.

.....
(data, podpis)

Klauzula informacyjna RODO jako Administratora danych

Dotyczy osób fizycznych posiadających tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego, albo najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy i wspólnot mieszkaniowych obejmujące od 3 do 7 lokali mieszkalnych.

W związku z zapisami art. 13, art. 14 oraz art. 26 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

1. Wójt Gminy Chojnice z siedzibą: ul. 31 Stycznia 56a, 89-600 Chojnice. Z Administratorem można się skontaktować w następujący sposób:

- pisemnie na adres siedziby Administratora
- przez e-mail: sekretariat@gminachojnice.com.pl
- telefonicznie pod nr 52 880 13 02

2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod@gminachojnice.com.pl.

3. Współadministratorzy danych: Współadministratorami danych są Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym ze złożeniem Wstępnej deklaracji chęci skorzystania z dofinansowania w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”, zawarcia i realizacji umowy, a także dla dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami wynikającymi z przepisów prawa, jeśli takie się pojawią zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b), c) i e) RODO w związku z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54, ze zm.).

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa).

5. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie;

tj. imię, nazwisko, data urodzenia, PESEL, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail - niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.

6. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Pani/Pana dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.

6.1. Dane osobowe będą powierzone Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku w celu: udostępnienia środków WFOŚiGW na udzielenie dotacji Wnioskodawcy, kontroli wykorzystywania dofinansowania i realizacji przedsięwzięć, sprawozdawczości, w tym ewidencjonowanie osiągniętych efektów w ramach realizacji Programu „Ciepłe Mieszkanie”.

7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są:

- a) podmioty przetwarzające, które świadczą usługi na rzecz Administratora np. w zakresie obsługi informatycznej (EZD),
- b) upoważnieni pracownicy administratora,
- c) dostawcy usług księgowo-finansowych,
- d) usługi pocztowe.

8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane (kat. A 25 lat) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.

Prawa podmiotów danych:

Osobom, w zakresie danych osobowych ich dotyczących, przysługują prawa:

- prawo dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO,
- prawo sprostowania danych np. gdy są nieaktualne lub nieprawdziwe (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia danych – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
- w każdej chwili (jeśli przepis prawa na to pozwala) przysługuje Pani/Panu prawo do pisemnego wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody. Cofnięcie zgody powinno nastąpić w taki sam sposób, w jaki nastąpiło jej udzielenie - tj. w formie pisemnej lub elektronicznej,
- prawo ograniczenia przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
- prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO.

9. W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych przez Wójta Gminy Chojnice narusza przepisy RODO, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

10. Urząd Gminy w Chojnicach przetwarza dane, co do których istnieje obowiązek prawny ich podania - natomiast ich niepodanie spowoduje utrudnienia lub uniemożliwi realizację określonych celów.

11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

12. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie dla beneficjentów końcowych (osoby fizyczne) w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

Zalecenia ogólne:

1. Przed rozpoczęciem wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie należy zapoznać się z treścią Regulaminu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”.
2. Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

Instrukcja wypełniania poszczególnych części wniosku.

1. Dane wnioskodawcy

Należy wpisać nazwisko, imię, pesel, numer telefonu wnioskodawcy (pola obowiązkowe) oraz podać adres e-mail wnioskodawcy lub innej osoby wskazanej przez wnioskodawcę (pole nieobowiązkowe).

Adres zamieszkania – Należy wpisać dane adresowe właściwe dla adresu zamieszkania wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Adres do korespondencji (wypełnić gdy jest inny niż adres zamieszkania)
- Należy wpisać dane do korespondencji wnioskodawcy lub osoby przez nią wskazanej.

Informacje o współmałżonku (jeśli wnioskodawca posiada)

– Należy wpisać imię, nazwisko i PESEL współmałżonka (pola obowiązkowe) i należy zaznaczyć jedną z opcji poniżej (pola obowiązkowe).

Status wnioskodawcy

– Należy zaznaczyć „X” jedną z opcji (pole obowiązkowe). Zaznaczona opcja musi odpowiadać zapisom w księdze wieczystej/akcie notarialnym, umowie itp.

Wysokość dofinansowania

– Należy zaznaczyć „X” jedną z opcji (pole obowiązkowe). Uprawnieni do podstawowego poziomu dofinansowania zdefiniowani są w Części 1 programu, uprawnieni do podwyższonego poziomu dofinansowania – w Części 2, a uprawnieni do najwyższego poziomu dofinansowania – w Części 3.

2. Informacje o przedsięwzięciu

– Należy zaznaczyć „X”, jeżeli adres lokalu mieszkalnego, w którym realizowane będzie przedsięwzięcie objęte wnioskiem, jest inny niż adres zamieszkania wnioskodawcy.

Jeżeli adres lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie jest inny niż adres zamieszkania wnioskodawcy, należy podać go wypełniając poniższe pola.

– Należy wpisać nr księgi wieczystej lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie lub budynku wielorodzinnego (w formacie: AA0A/00000000/0 gdzie A to litera a 0 to cyfra) (pole obowiązkowe).

– Należy wpisać nr działki zgodnie z danymi z ewidencji gruntów i budynków, na której znajduje się budynek/lokal mieszkalny, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

– Należy wpisać nazwę obrębu ewidencyjnego zgodnie z danymi z ewidencji gruntów i budynków, na którym znajduje się budynek/lokal mieszkalny, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

– Należy wpisać całkowitą powierzchnię lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

Działalność gospodarcza (jeśli jest prowadzona)

– Należy zaznaczyć, jeżeli w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie jest prowadzona działalność gospodarcza w rozumieniu programu, to jest zgodnie z unijnym prawem konkurencji.

Uwaga! Działalność gospodarcza, według unijnego prawa konkurencji, rozumiana jest bardzo szeroko, jako oferowanie towarów lub usług na rynku. Zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców), ponieważ nie wymaga się, aby działalność miała charakter zarobkowy, czy była prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły. W związku z tym działalność taka jak np. **wynajmowanie budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego**, najem okazjonalny oraz inne formy udostępnienia tych budynków lub lokali na rynku, **należy traktować jako działalność gospodarczą** w rozumieniu unijnego prawa konkurencji.

- Należy wpisać powierzchnię lokalu mieszkalnego (w m²) wykorzystywaną na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

– Należy wpisać % powierzchni całkowitej lokalu mieszkalnego wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej (pole obowiązkowe).

Uwaga! W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane będzie wnioskowane przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza, wysokość wnioskowanej dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

Jeśli wyliczony procent powierzchni przeznaczanej na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza 30% powierzchni całkowitej lokalu mieszkalnego, **przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.**

– Należy zaznaczyć „X” jedną z opcji:

TAK – jeżeli budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, jest podłączony do sieci ciepłowniczej.

NIE – jeżeli budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej.

Uwaga! Jeżeli budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, jest podłączony do sieci ciepłowniczej, **otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe.**

3. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia

Przed przystąpieniem do wypełniania tej części wniosku niezbędne jest zapoznanie się przez wnioskodawcę z regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie dla beneficjentów końcowych w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” na terenie gminy Chojnice, w szczególności z wymaganiami technicznymi dla programu.

W tabeli wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie zakupu i montażu źródła ciepła.

– Należy zaznaczyć „X” jedną z opcji (pole obowiązkowe).

Uwaga! Z pozycji dotyczących źródeł ciepła wnioskodawca może wybrać tylko jedną pozycję, rozumianą jako nowe źródło ciepła przeznaczone do centralnego ogrzewania lub centralnego ogrzewania (c.o.) i ciepłej wody użytkowej (c.w.u.). Wymagane jest, by montaż i uruchomienie w ramach powyższych pozycji zostały przeprowadzone przez wykonawcę lub beneficjenta, wyłącznie jeżeli posiada on niezbędne uprawnienia/kwalifikacje.

Zakres dodatkowy

- Należy zaznaczyć „X” właściwą opcję (pole nieobowiązkowe). Dopuszcza się wybór więcej niż jednego elementu z zakresu.

4. Dochód wnioskodawcy

1) Dotyczy beneficjentów uprawnionych do **podstawowego poziomu dofinansowania** – Część 1, o dochodzie rocznym nieprzekraczającym 135 000,00 zł.

Uwaga! Brany jest pod uwagę tylko dochód beneficjenta końcowego, a nie w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego. W przypadku wspólnego rozliczenia, w PIT uwzględniony jest podział dochodu na połowę.

Do wniosku nie trzeba dołączać dokumentów potwierdzających dochód. Należy przechowywać te dokumenty, od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do zakończenia okresu trwałości przedsięwzięcia, w przypadku pozytywnej oceny wniosku i podpisania umowy o dofinansowanie. W tym okresie, na żądanie upoważnionych podmiotów, wnioskodawca/beneficjent jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów potwierdzających prawidłowość danych.

Dochód roczny ustalany na podstawie PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39, PIT-CFC, PIT-40A.

– Należy zaznaczyć jeżeli za przedostatni lub za ostatni rok podatkowy, poprzedzający rok złożenia wniosku o dofinansowanie, Wnioskodawca uzyskał dochód roczny stanowiący podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnim złożonym zeznaniu podatkowym, zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych.

- Należy wpisać wartość dochodu rocznego, to jest kwotę z pozycji PIT - „Podstawa obliczania podatku”. W przypadku wspólnego rozliczenia rocznego wnioskodawcy - w PIT w pozycji „Podstawa obliczenia podatku” jest już uwzględniona połowa dochodu.

- Należy wpisać rodzaj złożonego zeznania podatkowego PIT oraz rok, którego dotyczy zeznanie podatkowe PIT.

Dochód roczny ustalany na podstawie PIT-16, PIT-28

- Należy zaznaczyć, jeżeli wnioskodawca osiągał przychody z pozarolniczej działalności gospodarczej i opłaca zryczałtowany podatek dochodowy w formie:

– karty podatkowej: PIT 16,

– ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych: PIT-28.

Wnioskodawca oświadcza, że w roku wskazanym w obwieszczeniu ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok

z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, poprzedzającym rok złożenia wniosku **uzyskał dochód roczny** ustalony:

- 1) zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do ww. obwieszczenia, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz
 - 2) na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o:
 - a) wysokości przychodu i stawce podatku lub
 - b) wysokości opłaconego podatku dochodowego (zeznanie podatkowe, zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości przychodu, stawce podatku oraz wysokości i formie opłaconego podatku dochodowego, w roku wskazanym we wniosku).
- Należy wpisać wartość dochodu rocznego wnioskodawcy.

Przykład (PIT – 16): Wnioskodawca podlega opodatkowaniu w formie karty podatkowej PIT – 16. Wartość dochodu rocznego dla wniosków, do których ze względu na dzień złożenia wniosku zastosowanie ma obwieszczenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wysokości dochodu za 2023 rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się poprzez odniesienie wysokości opłaconego rocznego podatku za rok 2023 do wysokości dochodu rocznego wykazanego w tabeli nr 1 zawartej w załączniku do ww. obwieszczenia z dnia 27 lipca 2024 roku (M.P. z 2024 r. poz. 715). Dochód roczny odpowiadający wysokości opłaconego podatku, ustalony na podstawie tabeli nr 1, przyjmowany jest, jako wartość dochodu rocznego wnioskodawcy i wpisywany we wniosku.

Przykład (PIT-28): Wnioskodawca podlega opodatkowaniu w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych PIT-28.

Wartość dochodu rocznego dla wniosków, do których ze względu na dzień złożenia wniosku ma zastosowanie obwieszczenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wysokości dochodu za 2023 rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się poprzez odniesienie kwoty przychodów z pozycji „Ogółem przychody” z zeznania podatkowego PIT - 28 za 2023 do wysokości dochodu rocznego wykazanego w tabelach od nr 2 do nr 6 (odpowiednio do stawki podatku PIT - 28) zawartych w załączniku do ww. obwieszczenia z dnia 27 lipca 2024 roku (M.P. z 2024 r. poz. 715).

Dochód roczny odpowiadający wysokości przychodu ogółem z zeznania podatkowego PIT – 28, ustalony na podstawie tabel od numeru 2 do numeru 6 (w zależności od opłacanej stawki podatku), przyjmowany jest, jako wartość dochodu rocznego Wnioskodawcy i wpisywany we wniosku.

W przypadku wykazania w jednym PIT-28 przychodów opodatkowanych różnymi stawkami podatku, dochód roczny do wniosku ustalany jest poprzez zsumowanie poszczególnych dochodów rocznych wyliczonych zgodnie z powyżej opisaną metodyką i wpisywany we wniosku.

Do wniosków o dofinansowanie zastosowanie ma obwieszczenie obowiązujące na dzień składania wniosku.

Każdego roku w terminie do 1 sierpnia Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej wydaje nowe obwieszczenie dotyczące wysokości dochodu za rok ubiegły.

- Należy wpisać rodzaj zeznania podatkowego PIT oraz rok, którego dotyczy zeznanie podatkowe PIT (pola obowiązkowe).

- Należy wpisać wysokość opłaconego podatku za wskazany rok (pole obowiązkowe dla PIT 16).

- Należy wpisać wysokość przychodów ogółem za wskazany rok.

Należy wpisać wartość z pozycji PIT „Przychody ogółem” (pole obowiązkowe, jeżeli wybrano „PIT-28”).

- Należy wpisać stawkę podatku dla wykazanych przychodów za wskazany rok z zeznania podatkowego PIT-28.

W przypadku wykazania w jednym PIT- 28 więcej niż jednej stawki podatku, należy wskazać najwyższą stawkę podatku z PIT-28. Przy dodatkowym źródle dochodu, rozliczanym w oddzielnym PIT, wnioskodawca powinien wskazać wszystkie PIT, na podstawie których się rozliczył za dany rok.

Dochód roczny ustalany z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego na podstawie ha przeliczeniowych.

– Należy zaznaczyć jeżeli wnioskodawca posiada gospodarstwo/gospodarstwa rolne.

Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, stanowi iloczyn liczby ha przeliczeniowych (własnych i dzierżawionych na wskazanych zasadach) oraz stawki przeciętnego dochodu z indywidualnego gospodarstwa rolnego w danym roku.

– Należy wpisać **liczbę ha przeliczeniowych** (użytki rolne) własnych i dzierżawionych **z roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie**, określoną na podstawie:

- zaświadczenia właściwego organu gminy o wielkości powierzchni gospodarstwa rolnego lub
 - nakazu płatniczego wystawionego przez właściwy organ gminy,
 - umowy/ów dzierżawy (jeśli dotyczy).
- Należy wpisać dochód roczny z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego (pole obowiązkowe).

Dochód roczny z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego wylicza się, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

- Należy wpisać wysokość przeciętnego dochodu z 1 ha przeliczeniowego wg obowiązującego na dzień składania wniosku obwieszczenia Prezesa GUS (pole obowiązkowe, jeśli jest gospodarstwo rolne).

Przykład: Obwieszczenie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 20 września 2024 r. w sprawie wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego w 2023 r. określa jego wysokość na 5 451 zł.

Wnioskodawca ma 10 ha przeliczeniowych, przeciętny dochód z ha podany przez GUS w 2024 roku za 2023 rok wynosił 5 451 zł. Wartość dochodu rocznego wyliczana wyniesie 54 510 zł (10 ha x 5 451 zł = 54 510zł).

Dochód roczny wnioskodawcy niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych

- Należy zaznaczyć jeżeli w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie wnioskodawca uzyskał dochód roczny niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczący się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Rodzaje dochodu niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych.

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby

- wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
 - zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
 - należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465),
 - należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub

- wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
 - dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
 - alimenty na rzecz dzieci,
 - stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
 - kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
 - dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984, 1234, 1586, 1672 i 2005),
 - dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
 - ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
 - świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,

- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 oraz z 2023 r. poz. 1234 i 2005) oraz świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-3 i 5 oraz art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 388 i 1641),
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej lub Funduszu Pracy, niezależnie od podmiotu, który je wypłaca,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. a, b i d oraz pkt 153 lit. a, b i d ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, oraz art. 21 ust. 1 pkt 154 tej ustawy w zakresie przychodów ze stosunku służbowego, stosunku pracy, pracy nakładczej, spółdzielczego stosunku pracy, z umów zlecenia,

o których mowa w art. 13 pkt 8 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,,

- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c oraz pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanych według zasad określonych w art. 27 i art. 30c tej ustawy, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c i pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustalone na podstawie oświadczenia dotyczącego każdego członka rodziny.

Wnioskodawca osiągający dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia poprzedniego roku, pod warunkiem, że za okres podatkowy przyjmuje się rok kalendarzowy. W pozostałych sytuacjach, przyjmuje się kurs z ostatniego dnia okresu podatkowego. Wnioskodawca wpisuje dochód na podstawie dokumentu poświadczającego dochód roczny, właściwego dla danego kraju.

Powyższe nie dotyczy wnioskodawców, którzy podlegają nieograniczonemu obowiązkowi podatkowemu w Polsce, mają miejsce zamieszkania na terytorium Polski i są zobowiązani do rozliczenia tych dochodów również w Polsce.

Dochody osiągnięte poza granicami jeżeli nie zostały uwzględnione w zeznaniu podatkowym w Polu PIT „Podstawa obliczenia podatku” należy wykazać wypełniając pola.

- Należy wpisać wartość dochodu rocznego wnioskodawcy zgodnie z rodzajem dochodu uzyskanym za rok kalendarzowy.

Przy więcej niż jednym źródle dochodu, wnioskodawca powinien wskazać wszystkie źródła i odpowiadająca im wartość dochodu.

Dokumentem potwierdzającym wysokość dochodu jest np. decyzja, orzeczenie, zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający dochód

Wnioskodawcy osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia w wniosku o dofinansowanie, odpowiednio do wskazanego we wniosku rodzaju dochodu.

W przypadku, gdy wnioskodawca uzyskuje dochody z różnych źródeł należy wypełnić odpowiednie pola we wniosku.

– Należy wpisać łączne dochody wnioskodawcy jako sumę wszystkich uzyskanych dochodów (pole obowiązkowe).

Uwaga! Jeśli wyliczony łączny dochód wnioskodawcy przekracza 135 000 zł, wnioskodawca nie jest uprawniony do uzyskania dofinansowania w ramach programu.

2) Dotyczy beneficjentów uprawnionych do **podwyższonego poziomu dofinansowania** – część 2.

– Należy zaznaczyć „X” jeśli wnioskodawca jest uprawniony do podwyższonego poziomu dofinansowania (pole obowiązkowe).

Uwaga! Każdy wnioskodawca ubiegający się o podwyższony poziom dofinansowania zobowiązany jest do dołączenia do wniosku **zaświadczenia**, wydanego zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie, przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnicach, wskazującego przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy, oraz rodzaj tego gospodarstwa (jednoosobowe albo wieloosobowe).

Dochód ustalany jest z:

– przedostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania zaświadczenia, **w przypadku żądania złożonego w okresie od 1 stycznia do dnia 31 lipca** danego roku lub

– ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie **od dnia 1 sierpnia do dnia 31 grudnia** danego roku.

Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy wskazany w zaświadczeniu nie może przekraczać kwoty wskazanej w Regulaminie programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”.

Zaświadczenie składane z wnioskiem o dofinansowanie nie może być wydane z datą wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia tego wniosku.

Oświadczenie wnioskodawcy, należy wybrać jedną z opcji:

– Należy zaznaczyć X (pierwszy wiersz) jeśli wnioskodawca uprawniony do podwyższonego poziomu dofinansowania nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej.

- Należy zaznaczyć X (drugi wiersz) jeśli Wnioskodawca uprawniony do podwyższonego poziomu dofinansowania prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą, wówczas należy uzupełnić pole o wartość rocznego przychodu.

3) Dotyczy beneficjentów uprawnionych do **najwyższego poziomu dofinansowania** – część 3

Uwaga! Każdy wnioskodawca ubiegający się o najwyższy poziom dofinansowania zobowiązany jest do dołączenia do wniosku jednego z dwóch rodzajów dokumentów:

- zaświadczenia wydanego zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie, przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnicach, wskazującego **przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego** wnioskodawcy, oraz rodzaj tego gospodarstwa (jednoosobowe albo wieloosobowe) lub
 - zaświadczenia potwierdzającego ustalone **prawo do otrzymywania zasiłku** stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego; zawierające wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.
- Należy zaznaczyć „X” jeśli wnioskodawca jest uprawniony do najwyższego poziomu dofinansowania i dołącza do wniosku **zaświadczenie o dochodach** wydane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnicach, wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).
- Należy zaznaczyć jeśli wnioskodawca jest uprawniony do najwyższego poziomu dofinansowania i dołącza do wniosku **zaświadczenie o ustalonym prawie do zasiłku stałego, okresowego, rodzinnego lub stałego zasiłku opiekuńczego** (pole obowiązkowe).

Oświadczenia wnioskodawcy, należy wybrać jedną z opcji:

- Należy zaznaczyć jeśli wnioskodawca uprawniony do najwyższego poziomu dofinansowania nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej (pole obowiązkowe).
- Należy zaznaczyć jeśli wnioskodawca uprawniony do najwyższego poziomu dofinansowania prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą, wówczas należy podać wartość rocznego przychodu.

5. Oświadczenia

Wnioskodawca zobowiązany jest do zapoznania się z oświadczeniami wskazanymi we wniosku i ich stosowania.

Oświadczenia dotyczą ustalenia stanu faktycznego związanego z lokalem mieszkalnym oraz wnioskodawcą, a także zawierają zobowiązania związane z prawidłowością realizacji przedsięwzięcia. Złożone oświadczenia są podstawą do podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.

6. Wymagane załączniki dołączone do wniosku

Należy zaznaczyć „X”, które załączniki są dołączane do wniosku o dofinansowanie w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” na terenie gminy Chojnice.

Załącznik nr 4 do Regulaminu naboru wniosków, zasad i kryteriów wyboru oraz trybu postępowania i rozliczania udzielanej dotacji celowej na dofinansowanie ochrony środowiska w programie „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

.....r.
(miejscowość, data)

Wniosek
o dofinansowanie dla beneficjentów końcowych
(wspólnoty mieszkaniowe)
w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

Przed przystąpieniem do wypełniania wniosku należy zapoznać się z warunkami programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”, regulaminem naboru wniosków oraz instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie.

1. Dane wnioskodawcy

Nazwa wspólnoty			
Adres budynku mieszkalnego wielorodzinnego objętego wspólnotą			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość		Ulica	
Numer/numery domu		Kod pocztowy	
Poczta			
Adres do korespondencji w Polsce			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	
Nr lokalu		Kod pocztowy	
Poczta		Telefon kontaktowy	
Adres e-mail		Liczba lokali wchodzących w skład wspólnoty	

Dane osób uprawnionych do reprezentowania wspólnoty			
Imię i nazwisko			
Adres zamieszkania			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość		Ulica	
Nr domu		Nr lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

Imię i nazwisko			
Adres zamieszkania			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość		Ulica	
Nr domu		Nr lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

Imię i nazwisko			
Adres zamieszkania			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość		Ulica	
Nr domu		Nr lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

2. Informacje o przedsięwzięciu

Adres budynku mieszkalnego objętego przedsięwzięciem			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość		Ulica	
Nr domu		Numer/numery lokali	
Kod pocztowy		Poczta	

Numer ewidencyjny działki		Nazwa obrębu ewidencyjnego	
Powierzchnia całkowita budynku mieszkalnego [m ²]			
Działalność gospodarcza			
<input type="checkbox"/> w budynku mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza w rozumieniu programu			
Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej [m ²]		% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej	

Budynek mieszkalny wielorodzinny jest podłączony do sieci ciepłowniczej	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Na budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego: a) został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego, b) zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę	<input type="checkbox"/> przed 31 grudnia 2013 r. <input type="checkbox"/> po 31 grudnia 2013 r.
Planowany termin realizacji przedsięwzięcia (miesiąc, rok)	

3. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia

Uwaga! Do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z programem „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”, poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych programu.

Wnioskuje o udzielenie dotacji na następujący zakres rzeczowy przedsięwzięcia:	
<input type="checkbox"/>	Przedsięwzięcie obejmujące wymianę źródła/źródeł ciepła (demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu). Wymiana źródła ciepła obejmuje: <input type="checkbox"/> wymianę wspólnego nieefektywnego źródła ciepła na wspólne efektywne źródło ciepła

	<p><input type="checkbox"/> wymiana indywidualnych nieefektywnych źródeł ciepła w lokalach mieszkalnych o numerach: na wspólne efektywne źródło ciepła (liczba wymienianych źródeł ciepła:)</p> <p>Rodzaj wspólnego efektywnego źródła ciepła:</p> <p><input type="checkbox"/> podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem</p> <p><input type="checkbox"/> pompa ciepła powietrze/woda</p> <p><input type="checkbox"/> pompa ciepła powietrze/powietrze</p> <p><input type="checkbox"/> gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej</p> <p><input type="checkbox"/> kocioł gazowy kondensacyjny</p> <p><input type="checkbox"/> kotłownia gazowa</p> <p><input type="checkbox"/> kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie</p> <p><input type="checkbox"/> kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie</p> <p><input type="checkbox"/> ogrzewanie elektryczne</p> <p>Zakres dodatkowy:</p> <p><input type="checkbox"/> demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji c.o. i/lub c.w.u. (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu),</p> <p><input type="checkbox"/> zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</p> <p><input type="checkbox"/> zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),</p> <p><input type="checkbox"/> dokumentacja dotycząca powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy.</p>
<p><input type="checkbox"/></p>	<p>Przedsięwzięcie obejmujące wymianę źródła/źródeł ciepła (demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu) oraz montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej służącej wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.</p> <p>Wymiana źródła ciepła obejmuje:</p> <p><input type="checkbox"/> wymianę wspólnego nieefektywnego źródła ciepła na wspólne efektywne źródło ciepła</p> <p><input type="checkbox"/> wymiana indywidualnych nieefektywnych źródeł ciepła w lokalach mieszkalnych o numerach: na wspólne efektywne źródło ciepła (liczba wymienianych źródeł ciepła:)</p> <p>Rodzaj wspólnego efektywnego źródła ciepła:</p> <p><input type="checkbox"/> podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem</p> <p><input type="checkbox"/> pompa ciepła powietrze/woda</p> <p><input type="checkbox"/> pompa ciepła powietrze/powietrze</p> <p><input type="checkbox"/> gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej</p> <p><input type="checkbox"/> kocioł gazowy kondensacyjny</p>

	<input type="checkbox"/> kotłownia gazowa <input type="checkbox"/> kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie <input type="checkbox"/> kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie <input type="checkbox"/> ogrzewanie elektryczne Zakres dodatkowy: <input type="checkbox"/> demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji c.o. i/lub c.w.u. (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu), <input type="checkbox"/> zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, <input type="checkbox"/> zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż), <input type="checkbox"/> dokumentacja dotycząca powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy.
<input type="checkbox"/>	Przedsięwzięcie nieobejmujące wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a obejmujące: <input type="checkbox"/> zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, <input type="checkbox"/> zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż), <input type="checkbox"/> dokumentację dotyczącą powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy, <input type="checkbox"/> zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej służącej wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.

4. Oświadczenia

Oświadczenie o akceptacji obowiązku informowania o zmianie danych adresowych

Oświadczam, że zobowiązuję się do niezwłocznego informowania o każdej zmianie danych adresowych pod rygorem skutecznego doręczania korespondencji w sprawach dotyczących realizacji przedsięwzięcia przesłanej na podany we wniosku adres wnioskodawcy do korespondencji.

Oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe, pełne i jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny.

Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z programem „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”, regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie, instrukcją wypełniania wniosku

o dofinansowanie, wzorem umowy o dofinansowanie, wzorem dokumentu podsumowującego audyt energetyczny, klauzulą informacyjną gminy oraz klauzulą o przetwarzaniu danych osobowych przez Współadministratorów dla beneficjenta końcowego w związku z realizacją programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty budynek mieszkalny wielorodzinny zdefiniowany w programie.

Oświadczenie o zgodności kosztów kwalifikowanych z programem „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

Oświadczam, że koszty kwalifikowane będą zgodne z programem, w tym w szczególności z Załącznikiem nr 2 do regulaminu.

Oświadczenie o terminie złożenia wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia

Oświadczam, że jestem świadomy, że na przedsięwzięcia realizowane w budynkach mieszkalnych, na budowę których po 31 grudnia 2013 r.:

- c) został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego,
- d) zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, nie udziela się dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych w tabeli 3 Załącznika 2 do programu, tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa.

Oświadczenie o podłączenia budynku do sieci ciepłowniczej

Jestem świadoma/y, że otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek, jest podłączony do sieci ciepłowniczej.

Oświadczenie w sprawie działalności gospodarczej

Jestem świadomy/a, że w przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% budynku mieszkalnego, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.

W przypadku, gdy w budynku mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

Oświadczenie o akceptacji możliwości przeprowadzenia kontroli

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku (WFOŚiGW Gdańsku), Gminę Chojnice lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW Gdańsku/Gminę Chojnice, kontroli od daty złożenia wniosku o dofinansowanie, w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w budynku mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach

programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100 % kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

Oświadczenie wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w lokalu

Oświadczam, że posiadam uprawnienia do dokonywania w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie, a jeśli prace będą realizowane poza lokalem, zobowiązuje się do uzyskania odpowiednich zgód.

Oświadczenie, o zmianie przeznaczenia lokali mieszkalnych, o demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia oraz o instalacji dodatkowych źródeł ciepła

Oświadczam, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia:

- nie będzie dokonana zmiana przeznaczenia lokali z mieszkalnych na inne,
- nie zostaną zdemontowane urządzenia, instalacje oraz wyroby budowlane zakupione i zainstalowane w trakcie realizacji przedsięwzięcia,
- nie będą zainstalowane dodatkowe źródła ciepła niespełniające warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 2 do regulaminu.

Oświadczenie o zakończeniu i rozliczeniu wszystkich wcześniejszych przedsięwzięć

Oświadczam, że jestem świadomy/a, że dla jednej wspólnoty mieszkaniowej może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach programu, z zastrzeżeniem, że wspólnota mieszkaniowa może złożyć wniosek o dofinansowanie na przedsięwzięcia obejmujące ust. 9 pkt 3 programu, jeżeli w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona ta wspólnota mieszkaniowa. Na jeden lokal w budynku wspólnoty nie może zostać udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach programu.

Oświadczenie o zakresie dofinansowania (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że dofinansowanie obejmie zakup i montaż tylko jednego wspólnego źródła ciepła dla budynku mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu w ramach Części 4. programu.

Oświadczenie w sprawie montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej

Oświadczam, że jestem świadomy, że w przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej warunkiem wypłaty dotacji na ten koszt kwalifikowany jest przedstawienie wystawionego na beneficjenta końcowego zaświadczenia Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzonego pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzającego montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii.

Dofinansowaniu nie podlegają przedsięwzięcia polegające na zwiększeniu mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej.

Oświadczenie w sprawie utraty statusu wspólnoty mieszkaniowej lub sprzedaży części nieruchomości wspólnej we wspólnocie (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że jestem świadomy, że dotacja nie podlega wypłacie, jeżeli beneficjent końcowy przed wypłatą stracił status wspólnoty mieszkaniowej lub sprzedano część nieruchomości wspólnej we wspólnocie i nie zostanie zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej z programem realizacji przedsięwzięcia.

Oświadczenie o likwidacji źródeł ciepła na paliwo stałe niespełniających wymagań programu

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w budynku mieszkalnym:

- nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwo stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- zamontowane w budynku mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,
- wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia budynku mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, również wtedy, kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.

Oświadczenie o zgodności zakresu przedsięwzięcia z programem ochrony powietrza

Oświadczam, że wszystkie użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania programu ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwego ze względu na usytuowanie budynku objętego dofinansowaniem, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

Oświadczenie w sprawie audytu energetycznego oraz ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej

Oświadczam, że w przypadku dofinansowania zakresu rzeczowego wskazanego w tabeli 3 załącznika 1a do programu przeprowadzony zostanie audyt energetyczny oraz wykonane zostaną ekspertyzy ornitologiczna i chiropterologiczna nie później niż do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie. Koszt audytu energetycznego przeprowadzonego przed rozpoczęciem realizacji przedsięwzięcia nie będzie stanowił kosztu kwalifikowanego.

5. Wymagane załączniki dołączone do wniosku

- kopia uchwały w sprawie wyboru zarządu wspólnoty
- kopia uchwały umożliwiającej realizację przedsięwzięcia
- pełnomocnictwo (jeżeli w imieniu wnioskodawcy występuje pełnomocnik)

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna RODO jako Administratora danych

Dotyczy osób fizycznych posiadających tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego, albo najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy i wspólnot mieszkaniowych obejmujące od 3 do 7 lokali mieszkalnych.

W związku z zapisami art. 13, art. 14 oraz art. 26 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

1. Wójt Gminy Chojnice z siedzibą: ul. 31 Stycznia 56a, 89-600 Chojnice. Z Administratorem można się skontaktować w następujący sposób:

- pisemnie na adres siedziby Administratora
- przez e-mail: sekretariat@gminachojnice.com.pl
- telefonicznie pod nr 52 880 13 02

2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod@gminachojnice.com.pl.

3. Współadministratorzy danych: Współadministratorami danych są Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym ze złożeniem Wstępnej deklaracji chęci skorzystania z dofinansowania w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”, zawarcia i realizacji umowy, a także dla dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami wynikającymi z przepisów prawa, jeśli takie się pojawią zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b), c) i e) RODO w związku z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54, ze zm.).

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa).

5. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie;

tj. imię, nazwisko, data urodzenia, PESEL, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail - niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.

6. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Pani/Pana dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.

6.1. Dane osobowe będą powierzone Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku w celu: udostępnienia środków WFOŚiGW na udzielenie dotacji Wnioskodawcy, kontroli wykorzystywania dofinansowania i realizacji przedsięwzięć, sprawozdawczości, w tym ewidencjonowanie osiągniętych efektów w ramach realizacji Programu „Ciepłe Mieszkanie”.

7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są:

- a) podmioty przetwarzające, które świadczą usługi na rzecz Administratora np. w zakresie obsługi informatycznej (EZD),
- b) upoważnieni pracownicy administratora,
- c) dostawcy usług księgowo-finansowych,
- d) usługi pocztowe.

8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane (kat. A 25 lat) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.

Prawa podmiotów danych:

Osobom, w zakresie danych osobowych ich dotyczących, przysługują prawa:

- prawo dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO,
- prawo sprostowania danych np. gdy są nieaktualne lub nieprawdziwe (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia danych – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
- w każdej chwili (jeśli przepis prawa na to pozwala) przysługuje Pani/Panu prawo do pisemnego wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody. Cofnięcie zgody powinno nastąpić w taki sam sposób, w jaki nastąpiło jej udzielenie - tj. w formie pisemnej lub elektronicznej,
- prawo ograniczenia przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
- prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO,

- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO.

9. W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych przez Wójta Gminy Chojnice narusza przepisy RODO, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

10. Urząd Gminy w Chojnicach przetwarza dane, co do których istnieje obowiązek prawny ich podania - natomiast ich niepodanie spowoduje utrudnienia lub uniemożliwi realizację określonych celów.

11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

12. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie dla beneficjentów końcowych (wspólnoty mieszkaniowe) w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

Zalecenia ogólne:

1. Przed rozpoczęciem wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie należy zapoznać się z treścią Regulaminu programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”.
2. Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

Instrukcja wypełniania poszczególnych części wniosku.

1. Dane wnioskodawcy

Należy wpisać nazwę wspólnoty, dane adresowe, adres do korespondencji w Polsce oraz dane osób uprawnionych do reprezentowania wspólnoty wraz z adresem zamieszkania tych osób (pola obowiązkowe).

2. Informacje o przedsięwzięciu

- Należy podać adres budynku mieszkalnego objętego przedsięwzięciem (pole obowiązkowe);

- Należy wpisać nr ewidencyjny działki zgodnie z danymi z ewidencji gruntów i budynków, na której znajduje się budynek, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe);

- Należy wpisać nazwę obrębu ewidencyjnego zgodnie z danymi z ewidencji gruntów i budynków, na którym znajduje się budynek, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

Należy wpisać całkowitą powierzchnię budynku mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

- Należy zaznaczyć, jeżeli w budynku mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie jest prowadzona działalność gospodarcza w rozumieniu Programu, to jest zgodnie z unijnym prawem konkurencji.

Uwaga! Działalność gospodarcza, według unijnego prawa konkurencji, rozumiana jest bardzo szeroko, jako oferowanie towarów lub usług na rynku.

Zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców), ponieważ nie wymaga się, aby działalność miała charakter zarobkowy, czy była prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły. W związku z tym działalność taka jak np. **wynajmowanie budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego**, najem okazjonalny oraz inne formy udostępnienia tych budynków lub lokali na rynku, **należy traktować jako działalność gospodarczą** w rozumieniu unijnego prawa konkurencji.

- Należy wpisać powierzchnię budynku mieszkalnego (w m²) wykorzystywaną na prowadzenie działalności gospodarczej (pole obowiązkowe -jeśli występuje).

- Należy wpisać % powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej (pole obowiązkowe – jeśli występuje).

Uwaga! W przypadku, gdy w budynku mieszkalnym, w którym realizowane będzie wnioskowane przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza, wysokość wnioskowanej dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

Jeśli wyliczony procent powierzchni przeznaczanej na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego, **przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania**.

- Budynek mieszkalny wielorodzinny jest podłączony do sieci ciepłowniczej – należy zaznaczyć „X” w jednej z opcji, tak lub nie.

Uwaga! Jeżeli budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, jest podłączony do sieci ciepłowniczej, **otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe**.

Informacje dotyczące pozwolenia na budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego – należy zaznaczyć „X” jedną z opcji:

Przed 31 grudnia 2013 r. – jeżeli na budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego:

- a) został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego,
- b) zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę przed 31 grudnia 2013 r.

Po 31 grudnia 2013 r.– jeżeli na budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego:

- c) został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego,
- d) zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę po 31 grudnia 2013 r.

Uwaga! Na przedsięwzięcia realizowane w budynkach mieszkalnych, na budowę których:

- e) został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego,
 - f) zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę po 31 grudnia 2013 r., nie udziela się dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych z tabeli 3 Załącznika 2 do regulaminu, tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa.
- Należy wpisać planowany termin realizacji przedsięwzięcia (miesiąc, rok).

3. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia

Przed przystąpieniem do wypełniania tej części wniosku niezbędne jest zapoznanie się przez wnioskodawcę z regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie dla beneficjentów końcowych w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” na terenie gminy Chojnice, w szczególności z wymaganiami technicznymi dla programu.

Tabela podzielona jest na trzy części:

- zadanie pierwsze polega na wymianie źródła/źródeł ciepła (demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz **zakup i montaż wspólnego źródła ciepła** do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu).
- zadanie drugie polega na wymianę źródła/źródeł ciepła (demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz **zakup i montaż wspólnego źródła ciepła** do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu) oraz **montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej** służącej wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.
- zadanie trzecie polega na niewymienianiu źródła ciepła na paliwo stałe na nowe źródło ciepła, obejmuje zakres dodatkowy.

W tabeli wnioskodawca wybiera i zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia.

- Należy zaznaczyć „X” jedną z opcji (pole obowiązkowe).

– Należy podać numery lokali, w których zostaną zlikwidowane nieefektywne źródła ciepła (pole obowiązkowe).

– Należy podać liczbę wymienianych źródeł ciepła w ramach przedsięwzięcia (pole obowiązkowe).

Uwaga! Z pozycji dotyczących źródeł ciepła wnioskodawca może wybrać tylko jedną pozycję, rozumianą jako nowe źródło ciepła przeznaczone do centralnego ogrzewania lub centralnego ogrzewania (c.o.) i ciepłej wody użytkowej (c.w.u.). Wymagane jest by montaż i uruchomienie w ramach powyższych pozycji zostały przeprowadzone przez wykonawcę lub beneficjenta, wyłącznie jeżeli posiada on niezbędne uprawnienia/kwalifikacje.

Zakres dodatkowy

- Należy zaznaczyć „X” właściwą opcję (pole nieobowiązkowe). Dopuszcza się wybór więcej niż jednego elementu z zakresu.

4. Oświadczenia

Wnioskodawca zobowiązany jest do zapoznania się z oświadczeniami wskazanymi we wniosku i ich stosowania.

Oświadczenia dotyczą ustalenia stanu faktycznego związanego z budynkiem mieszkalnym oraz wnioskodawcą, a także zawierają zobowiązania związane z prawidłowością realizacji przedsięwzięcia. Złożone oświadczenia są podstawą do podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.

5. Wymagane załączniki dołączone do wniosku

Należy zaznaczyć „X”, które załączniki są dołączane do wniosku o dofinansowanie w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” na terenie gminy Chojnice.

Załącznik nr 5 do Regulaminu naboru wniosków, zasad i kryteriów wyboru oraz trybu postępowania i rozliczania udzielanej dotacji celowej na dofinansowanie ochrony środowiska w programie „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

wzór
UMOWA NR RŚ.....

zawarta w dniu 2024 r. pomiędzy:

Gminą Chojnice, z siedzibą w Chojnicach ul. 31 Stycznia 56a,
NIP 555-19-08-755, reprezentowaną przez:

..... – Wójta Gminy Chojnice,

zwaną dalej Gminą

przy kontrasygnacie – Skarbnika Gminy Chojnice

a

Panem/Panią, lub Nazwa Wspólnoty:.....,

NIP/Regon.....;

zam., reprezentowana przez:

PESEL....., Pana/Panią,

zam.,

PESEL.....,

zwaną, dalej Beneficjentem Końcowym o następującej treści:

§ 1

1. Podstawą do zawarcia niniejszej umowy jest:

1) umowa nr WFOŚ/D/CM/4906/2024 z dnia 03 czerwca 2024 r. w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” zawarta z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku udzielająca Gminie Chojnice dotacji na realizację Przedsięwzięcia na podstawie złożonego przez Gminę wniosku w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie” pochodzących ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

2) regulamin naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”.

2. Umowa zawarta jest na okres trwałości realizacji przedsięwzięcia tj. 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpiła wypłata dotacji.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie dotacji na realizację przedsięwzięcia na podstawie wniosku o dofinansowanie złożonego przez Wnioskodawcę w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” zwanego dalej „Programem”, ze środków udostępnionych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, przekazanych przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

2. Przedsięwzięcie realizowane będzie w lokalu/budynku mieszkalnym położonym w miejscowości, ul.....oraz polegać będzie na:

1) Demontażu nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe:....., szt.

2) Zakupie i montażu źródeł ciepła do celów ogrzewania i ogrzewania ciepłej wody użytkowej albo podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku,

3) Zakupie i montażu stolarki okiennej i drzwiowej,

4) Wykonaniu dokumentacji projektowej,

5) Demontażu nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe w budynku,

- 6) Zakupie i montażu wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania i ogrzewania ciepłej wody użytkowej,
- 7) Zakupie i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
- 8) Zakupie i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych,
- 9) Zakupie i montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej,
- 10) Wykonaniu dokumentacji projektowej, audytu energetycznego oraz wymaganych ekspertyz. *

*Każda umowa będzie sporządzana indywidualnie i zgodnie z faktycznie przeprowadzonym zakresem przedsięwzięcia.

3. Wnioskodawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.

4. Wnioskodawca jest świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

5. Wnioskodawca posiada uprawnienia do dokonywania w budynku/lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie, a jeśli prace będą realizowane poza lokalem, zobowiązują się do uzyskania odpowiedniej zgody.

6. Dla Wnioskodawcy jakim jest wspólnota mieszkaniowa wykonanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej jest obowiązkowe do uzyskania dofinansowania na realizację przedsięwzięcia w przypadku dofinansowania, na zakres realizacji przedsięwzięcia bez wymiany źródła ciepła, tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa. Przeprowadzenie audytu energetycznego jest wymagane nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia, a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.

7. Wnioskodawca jakim jest wspólnota mieszkaniowa zobowiązuje się złożyć dokument podsumowujący audyt energetyczny zawierający wyliczenie efektów ekologicznych i energetycznych i dołączyć go do wniosku o płatność.

§ 3

1. Wysokość dofinansowania wynosi maksymalnie:

1) Do 30 % poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez Wnioskodawcę, wynikających z faktur lub dokumentów księgowych, załączonych do Wniosku o płatność, lecz nie więcej niż 16 500,00 zł na jeden lokal mieszkalny w budynku wielorodzinnym, dla podstawowego poziomu dofinansowania,

2) Do 60 % poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez Wnioskodawcę, wynikających z faktur lub dokumentów księgowych, załączonych do Wniosku o płatność, lecz nie więcej niż 27 500,00 zł na jeden lokal mieszkalny w budynku wielorodzinnym, dla podwyższonego poziomu dofinansowania,

3) Do 90 % poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez Wnioskodawcę, wynikających z faktur lub dokumentów księgowych, załączonych do Wniosku o płatność, lecz nie więcej niż 41 000,00 zł na jeden lokal mieszkalny w budynku wielorodzinnym, dla najwyższego poziomu dofinansowania,

4) Do 60% poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez Wnioskodawcę dotycząca Części 4- Wspólnoty, wynikających z faktur lub dokumentów księgowych, załączonych do Wniosku o płatność, lecz nie więcej niż 360 000,00 zł, przy termomodernizacji z wymianą źródła ciepła,

- 5) Do 60% poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez Wnioskodawcę dotyczącego Części 4 - Wspólnoty, wynikających z faktur lub dokumentów księgowych, załączonych do Wniosku o płatność, lecz nie więcej niż 375 000,00 zł, przy termomodernizacji z wymianą źródła ciepła na pompę ciepła oraz zakupem i montażem mikroinstalacji fotowoltaicznej,
- 6) Do 60% poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez Wnioskodawcę dotyczącego Części 4- Wspólnoty, wynikających z faktur lub dokumentów księgowych, załączonych do Wniosku o płatność, lecz nie więcej niż 150 000,00 zł, przy termomodernizacji bez wymiany źródła ciepła.
2. Ostateczna kwota dofinansowania do wypłaty zostanie obniżona z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej o%, zgodnie z zapisami Programu (jeśli dotyczy).
3. Ostateczna kwota dofinansowania zostanie wyliczona na podstawie przedstawionych przez Wnioskodawcę do wniosku o płatność faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych zrealizowanego przedsięwzięcia.
4. Przedsięwzięcie realizowane przez Wnioskodawcę w ramach Programu może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na Przedsięwzięcie z różnych źródeł nie może przekroczyć 100 % kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
5. Okres realizacji przedsięwzięcia ustala się od dnia zawarcia umowy do zakończenia realizacji przedsięwzięcia – do dnia
6. Rozpoczęcie przedsięwzięcia przez Wnioskodawcę rozumiane jest jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) i może nastąpić nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie.
7. Zakończenie przedsięwzięcia przez Wnioskodawcę (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego zakończenie prac) oznacza rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń.

§ 4

1. Po zakończeniu przedsięwzięcia Wnioskodawca przedkłada do Urzędu Gminy w Chojnicach w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż 30.09.2025 Wniosek o płatność, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 lub 7 wraz z następującymi załącznikami:
- a) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z Umową.
- b) Dokumenty zakupu, czyli kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług (Zgodne z Zestawieniem dokumentów stanowiącym Załącznik nr 1 lub 2 do programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”) wraz z potwierdzeniem ich opłacenia.
- c) Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 lub 2 do programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”, w zależności od rodzaju nowego źródła ciepła: certyfikat zgodności wydany przez akredytowane laboratorium, zgodnie z normą PN-EN 303-5:2012, potwierdzający co najmniej 5 klasę kotła lub świadectwa/zaświadczenia badań lub etykiety efektywności energetycznej lub wyciąg z dokumentacji techniczno-ruchowej lub deklarację zgodności.
- d) Kopia dokumentu potwierdzającego trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe tj. imienny dokument zeżłomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali lub w przypadku trwałego wyłączenia z użytku pieca kaflowego, dokument trwałego odłączenia źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez mistrza kominiarstwa.
- e) Kopia protokołu - odbioru kominarskiego prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych.

- f) Kopia protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji gazowej (tylko w przypadku montażu kotła gazowego).
 - g) Kopia umowy z dostawcą ciepła sieciowego, energii elektrycznej lub gazu związaną ze zmianą źródła ciepła.
 - h) Podsumowanie audytu energetyczny – dotyczy wspólnoty mieszkaniowej.
 - i) Ekspertyzę ornitologiczną i chiropterologiczną - dotyczy wspólnoty mieszkaniowej.
 - j) Zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzonej pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzającego montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii- dotyczy wspólnoty mieszkaniowej.
 - k) Dokumentacja fotograficzna potwierdzająca realizację przedsięwzięcia wykonana przez Wnioskodawcę obejmująca tabliczkę znamionową nowego urządzenia.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest do weryfikacji wniosku o płatność w ciągu 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu jego złożenia. Gmina zastrzega sobie możliwość wezwania Wnioskodawcy do złożenia uzupełnienia.
3. Wypłata dotacji nastąpi w terminie do 14 dni roboczych od dnia otrzymania środków przez Gminę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie zadania, Wnioskodawca niezwłocznie pisemnie powiadomi o tym fakcie Gminę.
5. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Gmina, wezwie pisemnie Wnioskodawcę do uzupełnienia braków w terminie do 7 dni od daty otrzymania wezwania.

§ 5

1. W celu oceny trwałości osiągniętego efektu ekologicznego, NFOŚiGW/ WFOŚiGW w Gdańsku/ Gmina lub upoważniona przez ww. podmioty osoba ma prawo przeprowadzić kontrolę w zakresie objętym niniejszą umową w terminie 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpiła wypłata dotacji.
2. NFOŚiGW/ WFOŚiGW w Gdańsku/ Gmina lub upoważniona przez ww. podmioty osoba ma prawo dokonać kontroli Przedsięwzięcia w siedzibie Wnioskodawcy lub w miejscu realizacji Przedsięwzięcia, w okresie od daty złożenia wniosku o dofinansowanie, w trakcie realizacji Przedsięwzięcia oraz nie później niż 6 miesięcy od dnia upływu trwałości Przedsięwzięcia.
3. W okresie trwałości Wnioskodawca nie może zmienić przeznaczenia lokalu/budynku z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku 1 i 2 do regulaminu.
4. Wnioskodawca zobowiązuje się do:
- 1) umożliwienia przeprowadzania kontroli realizacji inwestycji, na którą udzielono dotacji,
 - 2) zwrotu otrzymanej dotacji bez wezwania, jeżeli w ciągu pięciu lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym otrzymał dotację, zainstaluje ogrzewanie niespełniające wymogów Programu,
5. W przypadku uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli lub stwierdzenia przez upoważnionych przedstawicieli w wyniku przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1 i 2 istnienia ogrzewania niespełniającego wymogów Programu, Wnioskodawca zobowiązuje się do zwrotu dotacji.
6. W przypadku zbycia lokalu objętego Przedsięwzięciem po otrzymaniu dofinansowania nie zwalnia Wnioskodawcy z realizacji niniejszej umowy, a w szczególności z zapewnienia zachowania trwałości Przedsięwzięcia. W umowie zbycia nieruchomości jej nabywca może przejąć wszystkie obowiązki

Wnioskodawcy z niniejszej umowy, wówczas to na Wnioskodawcy spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie Gminę w terminie 30 dni od zbycia lokalu.

7. Wnioskodawca jest zobowiązany do poinformowania nabywcy o przejęciu praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz o konieczności przekazania przez Nabywcę w ciągu 30 dni od dnia nabycia lokalu oświadczenia o zgodzie na przejęcie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

8. Gmina nie wypłaci dofinansowania, jeżeli Wnioskodawca dokona zbycia przed wypłatą dofinansowania lokalu mieszkalnego, który objęty jest tym dofinansowaniem.

9. Gmina nie wypłaci dofinansowania, jeżeli Wnioskodawca przed wypłatą dofinansowania straci statut wspólnoty mieszkaniowej lub sprzedano część nieruchomości wspólnej we wspólnocie i nie zostanie zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest do prawidłowej, zgodnej z programem i umowa o dofinansowanie, realizacji przedsięwzięcia.

10. W przypadku niewykonania obowiązku wynikającego z § 5 ust. 3, 4 Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu do budżetu Gminy pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowej w terminie 15 dni od stwierdzenia tego faktu, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 6

1. Gmina może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia postanowień Umowy, naruszenia wymogów Programu lub jego załączników, w także w przypadku złożenia nieprawdziwego oświadczenia przez Wnioskodawcę w umowie lub wniosku o płatność, w tym między innymi w przypadku stwierdzenia następujących okoliczności:

- 1) Wnioskodawca odstąpił od realizacji Przedsięwzięcia, na które została udzielona dotacja;
- 2) Wnioskodawca nie zakończył Przedsięwzięcia w terminie i zakresie zgodnym z umową;
- 3) Wnioskodawca nie przedstawił w terminie dokumentów potwierdzających zakończenie Przedsięwzięcia, pomimo wezwania przez Gminę do ich przedstawienia w dodatkowo określonym terminie;
- 4) Wnioskodawca przedstawił Gminie jako autentyczne dokumenty podrobione, przerobione lub poświadczające nieprawdę lub informacje nieprawdziwe.
- 5) Wnioskodawca przedstawił Gminie niepełne dokumenty lub niepełne informacje, w szczególności nie złożył dodatkowych wyjaśnień, nie dokonał uzupełnienia lub usunięcia wskazanych błędów;
- 6) Wnioskodawca nie zapewnił możliwości przeprowadzenia kontroli lub odmówił poddania się kontroli realizacji Umowy lub utrudniał ich przeprowadzenie;
- 7) Wnioskodawca dopuścił się innych nadużyć finansowych w związku z realizacją Umowy lub innych nieprawidłowości, stwierdzonych przez Gminę, lub o których zawiadomiono Gminę, których przyczyn i skutków nie usunięto w terminie wskazanym przez Gminę;
- 8) Wnioskodawca nie spełnił innych warunków, ustalonych w Umowie.

2. Wypowiadając Umowę, Gmina określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Wnioskodawcy do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego Gminy, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na które należy dokonać wpłaty.

3. Wnioskodawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 14 – dniowego okresu wypowiedzenia pod warunkiem zwrotu przed upływem okresu wypowiedzenia otrzymanej kwoty dotacji wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Wnioskodawcy do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego Gminy.

4. Za dzień wypowiedzenia umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie” lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.

5. Wypowiedzenie następuje na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Zmiany i uzupełnienia, odstąpienia oraz jakiegokolwiek oświadczenia składane przez strony w związku z niniejszą umową winny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Gminy.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

P O D P I S Y

Gmina:

Wnioskodawca :

1.

1.

Załącznik nr 6 do Regulaminu naboru wniosków, zasad i kryteriów wyboru oraz trybu postępowania i rozliczania udzielanej dotacji celowej na dofinansowanie ochrony środowiska w programie „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

.....r.
(miejsowość, data)

Wniosek

o płatność dla beneficjentów końcowych (osoby fizyczne) w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

Przed przystąpieniem do wypełniania wniosku należy zapoznać się z instrukcją wypełniania wniosku o płatność

1. Dane beneficjenta

Nazwisko	
Imię	
PESEL	
Telefon kontaktowy	
e-mail beneficjenta albo pełnomocnika	

2. Informacje o dofinansowaniu

Informacje o umowie o dofinansowanie, której dotyczy wniosek:	
Numer umowy	
Data umowy	

Poziom dofinansowania beneficjenta (zgodnie z umową dotacji z gminą):	
<input type="checkbox"/>	podstawowy
<input type="checkbox"/>	podwyższony
<input type="checkbox"/>	najwyższy

3. Informacje o realizacji przedsięwzięcia

Data rozpoczęcia przedsięwzięcia (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego)	
Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego)	

Dokumenty zakupu potwierdzające realizację zakresu rzeczowego przedsięwzięcia:

Lp.	Data wystawienia dokumentu	Nr faktury/ równoważnego dokumentu księgowego	Kwota brutto faktury/ równoważnego dokumentu księgowego [zł]	Kwota kosztu kwalifikowanego [zł]
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
Łącznie:				

Koszty kwalifikowane:

Lp.	Rodzaj kosztów kwalifikowanych	Kwota kosztów kwalifikowanych [zł]
Źródło ciepła		
1.	Pompa ciepła powietrze/woda	
2.	Pompa ciepła powietrze/powietrze	
3.	Kocioł gazowy kondensacyjny	
4.	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	
5.	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	
6.	Ogrzewanie elektryczne	
7.	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku (w tym do węzła ciepłego znajdującego się w budynku)	
Zakres dodatkowy		
8.	Dokumentacja projektowa	
9.	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej	
10.	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	
11.	Stołarka okienna w lokalu mieszkalnym	
12.	Stołarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym	

4. Rozliczenie finansowe przedsięwzięcia:

Procent dotacji zgodnie z umową o dofinansowanie [%]	
Maksymalna kwota dotacji zgodnie z umową o dofinansowanie [zł]	

Suma poniesionych kosztów kwalifikowanych (wg dokumentów zakupu) [zł]	
Wnioskowana kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku [zł]	

Informacja o rachunku bankowym do wypłaty dofinansowania:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Wymagane załączniki dołączone do wniosku:

- dokumenty zakupu, czyli kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług, wystawione imiennie na beneficjenta,
- potwierdzenia dokonania zapłaty za faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe – w przypadku, gdy na dokumencie zakupu nie widnieje informacja: „Zapłacono gotówką”, „Zapłacono”, itp.,
- dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” (np. karta produktu, etykieta energetyczna, świadectwo/ certyfikat, itp.),
- dokument określający spełnienie wymagań technicznych dla przenikalności ciepła określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, obowiązujący na dzień składania wniosku (dotyczy stolarki okiennej i drzwiowej),
- imiennego potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe (kopia) – dokument zeźłomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali, a w przypadku pieców kaflowych, które nie podlegają zeźłomowaniu – protokół kominiarski wydany przez mistrza kominiarskiego potwierdzający trwałe odłączenie od przewodu kominowego,
- dokument potwierdzający instalację źródła ciepła przez instalatora posiadającego odpowiednie uprawnienia (w przypadku kotłów gazowych – kopia protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji czy kopia protokołu sporządzonego przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych).
- dokumentacja fotograficzna nowo zainstalowanego źródła ciepła. Zdjęcia powinny obejmować: pomieszczenie kotłowni, zbliżenie kotła, tabliczkę znamionową.

6. Oświadczenia

Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku

Oświadczam, że zapoznałem się z instrukcją wypełniania wniosku o płatność i wypełniłem wniosek zgodnie z jej treścią. Rozumiem i akceptuję konsekwencje wynikające z tej instrukcji.

Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu

Oświadczam, że przedsięwzięcie zostało zrealizowane zgodnie z umową o dofinansowanie, o której mowa w punkcie 2. wniosku, a oświadczenia złożone w tej umowie oraz we wniosku o dofinansowanie są aktualne.

Oświadczenie o niedokonaniu zbycia lokalu mieszkalnego

Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałam/łem zbycia lokalu objętego dofinansowaniem.

Oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe, pełne i jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania od Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny.

Oświadczenie o likwidacji źródeł ciepła na paliwo stałe niespełniających wymagań programu

Oświadczam, że w wyniku realizacji przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym:

- nie jest zainstalowane i użytkowane źródło ciepła na paliwo stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne spełniają wymagania ekoprojektu,
- wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) spełniają docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych.

Oświadczenie o zgodności zakresu przedsięwzięcia z programem ochrony powietrza

Oświadczam, że wszystkie użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej spełniają docelowe wymagania programu ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwego ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie

.....
(data, podpis beneficjenta)

7. Zatwierdzenie dofinansowania (wypełnia Urząd Gminy w Chojnicach).

Suma poniesionych kosztów kwalifikowanych (wg dokumentów zakupu) [zł]	
Kwota dotacji wynikająca z kosztów kwalifikowanych [zł]	
Kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku (uwzględniająca obniżenie z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej)	

.....
(data, podpis akceptującego)

Instrukcja wypełniania wniosku o płatność dla beneficjentów końcowych (osoby fizyczne) w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

Uwaga! Do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie, poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych programu.

Instrukcja wypełniania poszczególnych części wniosku:

1. Dane beneficjenta

Należy wpisać nazwisko, imię, pesel beneficjenta, telefon (pole obowiązkowe) oraz adres e-mail (pole nieobowiązkowe).

2. Informacje o dofinansowaniu

Należy wpisać numer umowy dotacji z gminą (pole obowiązkowe).

Należy wpisać datę zawarcia umowy dotacji z gminą (pole obowiązkowe).

Poziom dofinansowania beneficjenta - Należy zaznaczyć „X” jedną z opcji zgodnie z umową dotacji z gminą (pole obowiązkowe).

3. Informacje o realizacji przedsięwzięcia

Należy wpisać datę rozpoczęcia (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) oraz datę zakończenia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) przedsięwzięcia objętego dofinansowaniem.

Do tabeli należy wpisać wszystkie faktury lub równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług. Dane należy wprowadzać zgodnie z kolumnami:

- data wystawienia dokumentu - data wystawienia faktury lub równoważnego dokumentu księgowego,
- nr faktury/ równoważnego dokumentu księgowego – numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego,
- kwota brutto faktury/ równoważnego dokumentu księgowego – łączna kwota brutto wskazana na fakturze lub równoważnym dokumencie księgowym,
- kwota kosztu kwalifikowanego – należy wpisać tylko kwotę kosztów kwalifikowanych z faktury/ równoważnego dokumentu księgowego

(to znaczy od łącznej kwoty brutto należy odjąć koszty materiałów, urządzeń i usług, które nie stanowią kosztów kwalifikowanych zgodnie z programem).

Koszty kwalifikowane - Należy wpisać wartość kosztów kwalifikowanych dla danej pozycji, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w tabeli powyżej.

4. Rozliczenie finansowe przedsięwzięcia

Należy wpisać procent i maksymalną kwotę dofinansowania wskazaną w umowie dotacji.

Należy wpisać sumę poniesionych kosztów kwalifikowanych (wg dokumentów zakupu wskazanych w tabeli koszty kwalifikowane).

Należy wpisać wnioskowaną kwotę dotacji do wypłaty po obniżeniu jej proporcjonalnie o wskazany w umowie dotacji procent powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem.

Należy wpisać numer rachunku bankowego do wypłaty dotacji.

5. Wymagane załączniki dołączone do wniosku

Należy zaznaczyć „X” odpowiednie załączniki i dołączyć do wniosku o płatność wszystkie wymagane załączniki.

6. Oświadczenia

Beneficjent zobowiązany jest do uważnego zapoznania się z oświadczeniami i stosowania się do ich treści.

7. Zatwierdzenie dofinansowania – wypełnia Urząd Gminy w Chojnicach.

Załącznik nr 7 do Regulaminu naboru wniosków, zasad i kryteriów wyboru oraz trybu postępowania i rozliczania udzielanej dotacji celowej na dofinansowanie ochrony środowiska w programie „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

.....r.
(miejsowość, data)

Wniosek
o płatność dla beneficjentów końcowych (wspólnoty mieszkaniowe)
w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie
Chojnice II”

Przed przystąpieniem do wypełniania wniosku należy zapoznać się z instrukcją wypełniania wniosku o płatność.

1. Dane wnioskodawcy

Nazwa wspólnoty			
Adres budynku mieszkalnego wielorodzinnego objętego wspólnotą			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość		Ulica	
Numer/numery domu		Kod pocztowy	
Poczta			
Adres do korespondencji w Polsce			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	
Nr lokalu		Kod pocztowy	
Poczta			

2. Informacje o dofinansowaniu

Informacje o umowie o dofinansowanie, której dotyczy wniosek:	
Numer umowy	
Data umowy	

3. Informacje o realizacji przedsięwzięcia

Data rozpoczęcia przedsięwzięcia (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego)	
Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego)	

Dokumenty zakupu potwierdzające realizację zakresu rzeczowego przedsięwzięcia:

Lp.	Data wystawienia dokumentu	Nr faktury/ równoważnego dokumentu księgowego	Kwota brutto faktury/ równoważnego dokumentu księgowego [zł]	Kwota kosztu kwalifikowanego [zł]
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
łącznie:				

Koszty kwalifikowane:

Lp.	Rodzaj kosztów kwalifikowanych	Kwota kosztów kwalifikowanych [zł]
Wspólne źródło ciepła		
1.	Pompa ciepła powietrze/woda	
2.	Pompa ciepła powietrze/powietrze	
3.	Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	
4.	Kocioł gazowy kondensacyjny	
5.	Kotłownia gazowa	
6.	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	
7.	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	
8.	Ogrzewanie elektryczne	
9.	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku (w tym do wężła	

	ciepłego znajdującego się w budynku)	
Zakres pozostały		
10.	Dokumentacja (audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy)	
11.	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej	
12.	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	
13.	Ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa	
14.	Mikroinstalacja fotowoltaiczna	

4. Informacje dotyczące efektu ekologicznego pochodzące z dokumentu podsumowującego audyt energetyczny:

Ograniczenie zużycia energii końcowej (EK) [MWh/rok]	
Ograniczenie emisji pyłu PM10 [Mg/rok]	
Ograniczenie emisji benzo(a)pirenu [Mg/rok]	
Zmniejszenie emisji CO ₂ [Mg/rok]	
Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej z zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych [MWe]	

5. Rozliczenie finansowe przedsięwzięcia:

Procent dotacji zgodnie z umową o dofinansowanie [%]	
Maksymalna kwota dotacji zgodnie z umową o dofinansowanie [zł]	
Suma poniesionych kosztów kwalifikowanych (wg dokumentów zakupu) [zł]	
Wnioskowana kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku [zł]	

Informacja o rachunku bankowym do wypłaty dofinansowania:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. Wymagane załączniki dołączone do wniosku

- dokumenty zakupu, czyli kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług, wystawione imiennie na beneficjenta,
- potwierdzenia dokonania zapłaty za faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe – w przypadku, gdy na dokumencie zakupu nie widnieje informacja: „Zapłacono gotówką”, „Zapłacono”, itp.,

- dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 2 do regulaminu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II” (np. karta produktu, etykieta energetyczna, świadectwo/ certyfikat, itp.),
- potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła/źródeł ciepła na paliwo stałe (kopia) – dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali, a w przypadku pieców kaflowych, które nie podlegają zezłomowaniu – protokół kominiarski wydany przez mistrza kominiarskiego potwierdzający trwałe odłączenie od przewodu kominowego¹,
- dokument potwierdzający instalację źródła ciepła przez instalatora posiadającego odpowiednie uprawnienia (w przypadku kotłów gazowych – kopia protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji czy kopia protokołu sporządzonego przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych)²,
- dokument podsumowujący audyt energetyczny zawierający wyliczenie efektów ekologicznych i energetycznych wymaganych dla Części 4. programu
- kopia zaświadczenia Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzonego pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzającego montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem punktu poboru energii³,
- kopia ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej⁴,
- dokumentacja fotograficzna nowo zainstalowanego źródła ciepła. Zdjęcia powinny obejmować: pomieszczenie kotłowni, zbliżenie kotła, tabliczkę znamionową.

7. Oświadczenia

Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku

Oświadczam, że zapoznałem się z instrukcją wypełniania wniosku o płatność i wypełniłem wniosek zgodnie z jej treścią. Rozumiem i akceptuję konsekwencje wynikające z tej instrukcji.

Oświadczenie w sprawie utraty statusu wspólnoty mieszkaniowej lub sprzedaży części nieruchomości wspólnej we wspólnocie

¹ wybrać jeśli dotyczy

² wybrać, jeśli dotyczy

³ wybrać w przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej

⁴ w przypadku dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych wskazany w tabeli 3 Załącznika 2 do Regulaminu, tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa

Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie wspólnota mieszkaniowa nie straciła statusu wspólnoty mieszkaniowej i nie sprzedano części nieruchomości wspólnej we wspólnocie w ten sposób, że nie zostanie zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej z programem realizacji przedsięwzięcia.

Oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe, pełne i jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania od Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny.

Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu

Oświadczam, że przedsięwzięcie zostało zrealizowane zgodnie z umową o dofinansowanie, o której mowa w punkcie 2. wniosku, a oświadczenia złożone w tej umowie oraz we wniosku o dofinansowanie są aktualne.

Oświadczenie o likwidacji źródeł ciepła na paliwo stałe niespełniających wymagań programu

Oświadczam, że w wyniku realizacji przedsięwzięcia w budynku mieszkalnym:

- nie jest zainstalowane i użytkowane źródło ciepła na paliwo stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- zamontowane w budynku mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne spełniają wymagania ekoprojektu,
- wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) spełniają docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia budynku mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych.

Oświadczenie o zgodności zakresu przedsięwzięcia z programem ochrony powietrza

Oświadczam, że wszystkie użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej spełniają docelowe wymagania programu ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwego ze względu na usytuowanie budynku objętego dofinansowaniem, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

.....
(data, podpis beneficjenta)

8. Zatwierdzenie dofinansowania (wypełnia Urząd Gminy w Chojnicach)

Suma poniesionych kosztów kwalifikowanych (wg dokumentów zakupu) [zł]	
Kwota dotacji wynikająca z kosztów kwalifikowanych [zł]	
Kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku (uwzględniająca obniżenie z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej)	

.....

(data, podpis akceptującego)

Instrukcja wypełniania wniosku o płatność dla beneficjentów końcowych (wspólnoty mieszkaniowe) w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”

Uwaga! Do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie, poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych programu.

Instrukcja wypełniania poszczególnych części wniosku:

1. Dane beneficjenta

Należy wpisać nazwę wspólnoty (pole obowiązkowe).

Należy wpisać dane adresowe właściwe dla adresu budynku mieszkalnego objętego wspólnotą (pole obowiązkowe).

Należy wpisać adres do korespondencji w Polsce (pole obowiązkowe).

2. Informacje o dofinansowaniu

Należy wpisać numer umowy dotacji z gminą (pole obowiązkowe).

Należy wpisać datę zawarcia umowy dotacji z gminą (pole obowiązkowe).

3. Informacje o realizacji przedsięwzięcia

Należy wpisać datę rozpoczęcia (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) oraz datę zakończenia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) przedsięwzięcia objętego dofinansowaniem.

Do tabeli należy wpisać wszystkie faktury lub równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług. Dane należy wprowadzać zgodnie z kolumnami:

- data wystawienia dokumentu - data wystawienia faktury lub równoważnego dokumentu księgowego,
- nr faktury/ równoważnego dokumentu księgowego – numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego,
- kwota brutto faktury/ równoważnego dokumentu księgowego – łączna kwota brutto wskazana na fakturze lub równoważnym dokumencie księgowym,
- kwota kosztu kwalifikowanego – należy wpisać tylko kwotę kosztów kwalifikowanych z faktury/ równoważnego dokumentu księgowego (to znaczy od łącznej kwoty brutto należy odjąć koszty materiałów, urządzeń i usług, które nie stanowią kosztów kwalifikowanych zgodnie z programem).

Koszty kwalifikowane – Należy wpisać wartość kosztów kwalifikowanych dla danej pozycji, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w tabeli potwierdzającej realizację zakresu rzeczowego przedsięwzięcia.

4. Informacje dotyczące efektu ekologicznego pochodzące z dokumentu podsumowującego audyt energetyczny.

Należy wpisać dane pochodzące z dokumentu podsumowującego audyt energetyczny.

Dokument podsumowujący audyt energetyczny powinien być sporządzony i podpisany przez audytora wykonującego audyt energetyczny, posiadającego wymagane uprawnienia i kwalifikacje.

Beneficjent musi mieć w swoim posiadaniu oryginalny kompletny audyt energetyczny, który będzie mógł udostępnić w przypadku kontroli przewidzianych w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice II”. Audyt, tak jak pozostałe dokumenty związane z uzyskanym dofinansowaniem, należy przechowywać do czasu zakończenia okresu trwałości przedsięwzięcia, który wynosi 5 lat od jego zakończenia.

5. Rozliczenie finansowe przedsięwzięcia

Należy wpisać procent i maksymalną kwotę dofinansowania wskazaną w umowie dotacji.

Należy wpisać sumę poniesionych kosztów kwalifikowanych (wg dokumentów zakupu wskazanych w tabeli).

Należy wpisać wnioskowaną kwotę dotacji do wypłaty po obniżeniu jej proporcjonalnie o wskazany w umowie dotacji procent powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem.

Należy wpisać numer rachunku bankowego do wypłaty dotacji.

6. Wymagane załączniki dołączone do wniosku

Należy zaznaczyć „X” odpowiednie załączniki i dołączyć do wniosku o płatność wszystkie wymagane załączniki.

7. Oświadczenia

Beneficjent zobowiązany jest do uważnego zapoznania się z oświadczeniami i stosowania się do ich treści.

8. Zatwierdzenie dofinansowania – wypełnia Urząd Gminy w Chojnicach.



INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA DOKUMENTU PODSUMOWUJĄCEGO AUDYT ENERGETYCZNY

DOKUMENT POMOOCNICZY DLA AUDYTORÓW ENERGETYCZNYCH W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CIEPŁE MIESZKANIE

1. W Dokumencie należy wypełniać jedynie pola w kolorze białym, z wyjątkiem sytuacji opisanych poniżej w pkt 5.3 poniżej (pola w kolorze jasnożółtym lub jasnozielonym).
 2. Pola w odcieniach szarości, a także pola w kolorze żółtym i zielonym zawierające jednostki nie powinny być wypełniane.
 3. **Sekcja I Dane o budynku mieszkalnym / lokalu mieszkalnym**
 - 3.1. W sekcji należy podać dane dot. budynku / lokalu mieszkalnego.
 4. W sekcji II. Zakres rzeczowy wchodzący w skład wariantu optymalnego z audytu energetycznego (wariantu wybranego do realizacji przez audytora) należy wpisywać przedsięwzięcia/ulepszenia/usprawnienia wskazane do realizacji w wariantcie optymalnym. Przedsięwzięcia te powinny być ujęte w sposób skrótowy/hasłowy, a jednocześnie powinny umożliwiać w prosty sposób ich weryfikację z pojęciami wpisanymi do audytu energetycznego, np.: *modernizacja systemu grzewczego i systemu przygotowania ciepłej wody użytkowej* w odniesieniu do kosztów kwalifikowanych Programu. W przypadku ocieplenia przegrod budowlanych należy podać wartość współczynnika przenikania ciepła przegrody U przed termomodernizacją i po termomodernizacji. W pozostałych przypadkach należy wpisać "nie dotyczy".
Jeżeli w audycie energetycznym znajduje się więcej pozycji z zakresu rzeczowego przedsięwzięcia jak wierszy w niniejszym Dokumencie podsumowującym audyt energetyczny, kolejne pozycje należy dodawać w jednym wierszu, co można zrobić przez użycie skrótu klawiszowego ALT+ENTER w oknie formularza.
 - 4.1. Jeżeli audyt energetyczny uwzględnia instalację kolektorów słonecznych lub fotowoltaikę należy podać odpowiednio powierzchnię/moc instalacji.
 5. **Sekcja III. Wskaźniki rocznego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku**
 - 5.1. Należy podać główne źródło ciepła / dominujące źródło ciepła wykorzystywane na potrzeby ogrzewania przed termomodernizacją i po termomodernizacji - źródło należy wybrać z listy rozwijanej. Jeżeli w budynku znajduje się więcej niż jedno źródło ciepła, należy podać źródło, które jest wykorzystywane do ogrzewania największej powierzchni budynku. Jeżeli przedsięwzięcie nie obejmuje wymiany źródła ciepła w polu "przed termomodernizacją" należy wybrać właściwe źródło ciepła a w polu "po termomodernizacji" należy wybrać: "Nie obejmowało wymiany źródła ciepła".
 - 5.2. Następnie należy podać wskaźnik rocznego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku (z uwzględnieniem sprawności systemu grzewczego i przerw w ogrzewaniu) [kWh/(m²*rok)] przed termomodernizacją i po termomodernizacji.
 - 5.3. Następnie należy odpowiedzieć na pytania: Czy wartość redukcji emisji PM10/BaP/CO₂ zostały wyliczone w audycie energetycznym. **Jeżeli w ramach audytu energetycznego zostały obliczone te wartości - należy je wpisać odpowiednio w pola E34, E35 lub E36.** W przeciwnym wypadku wartości zostaną wyliczone automatycznie.
 6. **Sekcja IV. Wyliczenie efektów energetycznych i ekologicznych**
 - 6.1. W tej sekcji wartości wyliczone są automatycznie.
 7. W sekcji V. **Oświadczenia Audytora** należy wpisać datę przekazania audytu energetycznego Beneficjentowi.
 8. W sekcji VI. **Uwagi, komentarze, podpis** Audytora ma możliwość zamieszczenia dodatkowych informacji dla Beneficjenta, Gminy lub wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej.
 9. W sekcji VI. **Uwagi, komentarze, podpis** wymagany jest podpis Audytora. W sytuacji gdy Audytora podpisuje Dokument elektronicznie, w polu tym należy wpisać imię i nazwisko Audytora oraz dodać "PODPISANY ELEKTRONICZNIE". Następnie Dokument należy podpisać elektronicznie. W innym przypadku należy wydrukować Dokument i podpisać go ręcznie.
10. Do wniosku o płatność należy załączyć Dokument podsumowujący audyt energetyczny w wersji edytowalnej oraz w wersji podpisanej - np. jako skan podpisanego dokumentu, plik pdf podpisywany elektronicznie, plik typu .zip z plikami podpisanymi i plikami podpisu.

DOKUMENT PODSUMOWUJĄCY AUDYT ENERGETYCZNY

PODSUMOWANIE OBLICZEŃ AUDYTOWYCH Z WYLICZENIEM EFEKTÓW ENERGETYCZNYCH I EKOLOGICZNYCH

DOKUMENT POMOCNICZY DLA AUDYTORÓW ENERGETYCZNYCH W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CIEPŁE MIESZKANIE

Niniejszy dokument nie stanowi audytu energetycznego, a jest jedynie jego podsumowaniem. Oryginalny audyt energetyczny powinien być przechowywany przez Beneficjenta końcowego i udostępniany do kontroli przez Gminę lub Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej właściwy ze względu na lokalizację budynku/lokalu mieszkalnego, którego dotyczy, lub przez inny podmiot wskazany w umowie dotacji.

I. Dane o budynku mieszkalnym wielorodzinnym

Adres budynku wielorodzinnego mieszkalnego	Kod pocztowy	Miejscowość	
	Ulica		
Powierzchnia użytkowa budynku	Nr budynku	Liczba lokali w budynku	
			m ²

II. Zakres rzeczowy wchodzący w skład wariantu optymalnego z audytu energetycznego (wariantu wybranego do realizacji przez audytora) ¹⁾

	Nazwa	Współczynnik przenikania ciepła przegrody U przed termomodernizacją	Współczynnik przenikania ciepła przegrody U po termomodernizacji
1.	Np. Modernizacja systemu grzewczego i systemu przygotowania ciepłej wody użytkowej	Nie dotyczy	Nie dotyczy
2.	Np. Modernizacja przegrody ściana zewnętrzna piwnica i parter	Np. 0,999	Np. 0,111
3.	Np. Wymiana okien	Np. 9,999	Np. 0,111
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Odnawialne Źródła Energii (OZE) - jeśli dotyczy:

1.	Kolektory słoneczne o powierzchni:		m ²
2.	Instalacja fotowoltaiczna (PV) o mocy:		kWp

III. Wskaźniki rocznego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku i redukcji niektórych emisji - zgodnie z audytem energetycznym

		Przed termomodernizacją:		Po termomodernizacji:		Redukcja w [%]
		Wartość	Jednostka	Wartość	Jednostka	
1.	Główne źródło ciepła / Dominujące źródło ciepła ²⁾					
2.	Wskaźnik rocznego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku (z uwzględnieniem sprawności systemu grzewczego i przerw w ogrzewaniu) ³⁾		kWh/(m ² *rok)		kWh/(m ² *rok)	
3.	Emisja pyłu PM10	Czy wartość została obliczona w audycie energetycznym?	g/rok	g/rok		
4.	Emisja benzo(a)pirenu	Czy wartość została obliczona w audycie energetycznym?	g/rok	g/rok		
5.	Emisja CO ₂	Czy wartość została obliczona w audycie energetycznym?	kg/rok	kg/rok		

IV. Wyliczenie efektów ekologicznych ⁴⁾

		Wartość	Jednostka
1.	Ograniczenie zużycia energii końcowej		MWh/rok
2.	Ograniczenie emisji pyłu PM10		Mg/rok
3.	Ograniczenie emisji benzo(a)pirenu		Mg/rok
4.	Zmniejszenie emisji CO ₂		Mg/rok
5.	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej z zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych ⁵⁾		MWe

V. Oświadczenia Audytora

1.	Oświadczam, że wykonałem/wykonałam audyt energetyczny dotyczący budynku mieszkalnego wskazanego w części I niniejszego Dokumentu i przekazałem/przekazałam go Beneficjentowi w dniu:
2.	Oświadczam, że dane wpisane w niniejszym Dokumencie podsumowującym audyt energetyczny są zgodne z audytem energetycznym, o którym mowa w Oświadczeniu nr 1.
3.	Oświadczam, że w ramach audytu energetycznego wykonałem/wykonałam inwentaryzację techniczno-budowlaną budynku oraz wynikającą z niej ocenę stanu technicznego budynku w zakresie istotnym dla wskazania właściwych ulepszeń i przedsięwzięć termomodernizacyjnych.

VI. Uwagi, komentarze, podpis

Uwagi/komentarze:	Imię, nazwisko, data i podpis Audytora:



Objaśnienia

1) W tabeli należy wpisać rodzaje zadań (ulepszeń, usprawnień) wskazanych przez audytora do realizacji na podstawie wariantu optymalnego

2) Jeżeli w budynku znajduje się więcej niż jedno źródło ciepła, należy podać źródło, które jest wykorzystywane do ogrzewania największej powierzchni budynku.

3) Zgodnie z pozycją 6.9 w Tabeli 2. Karta audytu energetycznego budynku w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia (Dz. U. 2009 nr 43 poz. 346 z późn. zm.)

4) Wyliczenie efektów ekologicznych na podstawie danych wprowadzonych w pkt III.

5) Rozumiane jako moc zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych.

Przedsięwzięcie dot. źródła ciepła	Lp.	Źródło ciepła	paliwo:	uśredniona sezonowa sprawność źródła ciepła 1)	współczynnik nakładu nieodnawialnej energii pierwotnej 2)	Wskaźniki emisji zanieczyszczeń - przeliczone na GJ			Wskaźniki emisji zanieczyszczeń - przeliczenie na MWh (do sporządzenia obliczeń metodą wskaźnikową)		
						PM10 4)	BaP 4)	CO2	PM10	BaP	CO2
Stary piec:						g/GJ	g/GJ	kg/MWh	g/MWh	g/MWh	g/MWh
	0	istniejące nieefektywne źródło ciepła na paliwo stałe - "kopciuch"	paliwo stałe	0,65	1,1	94,730	427,000	341,028	1 537,200	1,008	
	1	Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem	sieć ciepłownicza	0,95	1,1	93,540		336,744			
	2	Pompa ciepła powietrze/woda	energia elektryczna	3,5	2,5	196,667		708,000			
	3	Pompa ciepła powietrze/woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	energia elektryczna	3,5	2,5	196,667		708,000			
	4	Pompa ciepła typu powietrze/powietrze	energia elektryczna	3,5	2,5	196,667		708,000			
	5	Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	energia elektryczna	3,5	2,5	196,667		708,000			
	6	Kocioł gazowy kondensacyjny	gaz ziemny	0,95	1,1	55,480	0,300	199,728	1,080		
	7	Kotłownia gazowa (w tym: przyłącze gazowe i instalacja)	gaz ziemny	0,95	1,1	55,480	0,300	199,728	1,080		
	8	Kocioł olejowy kondensacyjny	olej opałowy	0,95	1,1	77,750	2,000	279,900	7,200	0,000432	
	9	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	biomasa	0,85	0,2	112,000	16,000	0,000	57,600		
	10	Kocioł na pellet/drewno o podwyższonym standardzie	biomasa	0,85	0,2	112,000	16,000	0,000	57,600		
	11	Ogrzewanie elektryczne	energia elektryczna	0,95	2,5	196,667		708,000			
Brak wymiany źródła	0	Nie obejmowało wymiany źródła ciepła									
	9	Kocioł na węgiel z automatycznym podajnikiem	paliwo stałe	0,85	1,1	94,730	18,000	341,028	64,800		
	11)	Na podstawie dostępnej literatury									
	3)	Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej.									
	3)	Zgodnie z opracowaniem KOBIZE: "Wartości opałowe (MO) / wskaźniki emisji CO2 (WE) w roku 2020 do raportowania w ramach Systemu Handlu Upewnieniami do Emisji za rok 2023" z grudnia 2022 r. lub WSKAŹNIKI EMISYJNOŚCI CO2, SO2, NOx, CO i pyłu całkowitego DLA ENERGII ELEKTRYCZNEJ na podstawie informacji zawartych w Krajowej bazie o emisjach gazów cieplarnianych i innych substancjach z 2020 roku									
	4)	Zgodnie z zestawieniem tabelarycznym Wskaźniki emisji zanieczyszczeń powietrza emitowanych z indywidualnych źródeł ciepła opracowane przez Instytut Chemicznej Przeróbki Węgla (wartości wskaźników zostały zaktualizowane w związku z pracą zrealizowaną przez Instytut Chemicznej Przeróbki Węgla na zlecenie IOS-PIB KOBIZE. Aktualizacja dokonywana w zależności od zmian prawnych i gospodarczych). (dane dla pozycji: 8, 21, 22, 33, 34) Dane na dzień: 23 czerwca 2021. Dostęp: https://dane.gov.pl/pi/dataset/2182/resource/31256/table									

Źródło przed termo	Lp.	paliwo:	uśredniona sezonowa sprawność źródła ciepła 1)	współczynnik nakładu nieodnawialnej energii pierwotnej 2)	Wskaźniki emisji zanieczyszczeń - przeliczone na GJ			Wskaźniki emisji zanieczyszczeń - przeliczenie na MWh (do sporządzenia obliczeń metodą wskaźnikową)			
					PM10 4)	BaP 4)	CO2	PM10	BaP	CO2	
						g/GJ	g/GJ	kg/MWh	g/MWh	g/MWh	g/MWh
	0	istniejące nieefektywne źródło ciepła na paliwo stałe - "kopciuch"	paliwo stałe	0,65	1,1	94,730	427,000	341,028	1 537,200	1,008	
	1	Podłączenie do sieci ciepłowniczej	sieć ciepłownicza	0,95	1,1	93,540		336,744			
	2	Pompa ciepła	energia elektryczna	3,5	2,5	196,667		708,000			
	3	Kocioł gazowy	gaz ziemny	0,95	1,1	55,480	0,300	199,728	1,080		
	4	Kocioł olejowy	olej opałowy	0,95	1,1	77,750	2,000	279,900	7,200	0,000	
	5	Kocioł na węgiel minimum 5 klasy	paliwo stałe	0,85	1,1	94,730	18,000	341,028	64,800	0,000	
	6	Kocioł na biomasę minimum 5 klasy	biomasa	0,85	0,2	112,000	16,000	0,000	57,600		
	7	Ogrzewanie elektryczne	energia elektryczna	0,95	2,5	196,667		708,000			